**СОГЛАШЕНИЕ**

**о предоставлении муниципального гранта в форме субсидии, предоставляемого из бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда»**

|  |  |
| --- | --- |
| город Липки | «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 год |

**Администрация муниципального образования г. Липки Киреевского района**, именуемая в дальнейшем «**Грантодателем**», в лице  **заместителя** **главы администрации Герасименко Николая Леонидовича**, действующего на основании Устава муниципального образования г. Липки, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Грантополучатель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «стороны», в соответствии с требованиями Порядка предоставления муниципального гранта в форме субсидии, предоставляемого из бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда», утвержденного постановлением администрации муниципального образования г. Липки Киреевского района от 29.09.2017 года № 149 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании город Липки Киреевского района на 2018-2022 годы», на основании протокола от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ № \_ конкурсной комиссии муниципального образования г. Липки Киреевского района по предоставлению муниципального гранта в форме субсидии, предоставляемого из бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» о признании мо г.Липки Киреевского района победителем конкурса по предоставлению муниципального гранта в форме субсидии, предоставляемого из бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда», постановления администрации муниципального образования г. Липки Киреевского района от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района на реализацию проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашение является предоставление Грантодателем Грантополучателю **муниципального гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования** г. Липки Киреевского района **(далее – гранта) на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки – рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»** (далее – Проект), а именно, достижение следующих показателе результативности:

1.1.1. разработка проектно-сметной документации для реализации Проекта, прошедшей проверку достоверности определения сметной стоимости;

1.1.2. выполнение мероприятий по благоустройству в рамках реализации Проекта.

1.2. Выполнение мероприятий Проекта осуществляется в соответствии с Перечнем объектов (*Приложение № 1),* графиком выполнения мероприятий *(Приложение № 2),* визуализацией Проекта *(Приложение № 3*)*,* являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения, а также разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документацией в соответствии с п.п. 1.1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Грантополучатель обязуется выполнить на свой риск собственными силами и средствами весь комплекс мероприятий в соответствии с условиями Соглашения и передать его Грантодателю.

1.4. Грантодатель обязуется обеспечить контроль за осуществлением Грантополучателем мероприятий Проекта, а также обеспечить финансирование выполненных Грантополучателем мероприятий Проекта в соответствии с условиями Соглашения.

1.5. Подписывая настоящее Соглашение, Грантополучатель подтверждает, что получил и изучил все материалы, связанные с заключением Соглашения, включая все приложения к нему, и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество выполнения мероприятий Проекта, в полном объеме. Грантополучатель признает правильность и достаточность суммы гранта, предусмотренной Соглашением, для покрытия всех расходов, обязательств и ответственности в рамках настоящего Соглашения, а также в отношении всех прочих вопросов, разрешение которых необходимо для надлежащего выполнения мероприятий Проекта. Соответственно, Грантополучатель не претендует ни на какие-либо дополнительные платежи по указанному в Соглашении объему мероприятий Проекта, а также не освобождается ни от каких-либо обязательств и/или ответственности, по причине его недостаточной информированности.

**2. РАЗМЕР ГРАНТА И ПОРЯДОК ЕГО ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ**

2.1. Размер гранта составляет **56 760 000 (пятьдесят шесть миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.**

Грант включает стоимость работ, материалов, вывоз мусора, оплату всех видов налогов, пошлин и сборов, других накладных расходов, уплату обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, транспортные и иные расходы Грантополучателя, связанные с выполнением мероприятий Проекта.

2.2. Указанный в пункте 2.1 настоящего Соглашения размер гранта является твердым, и определяется на весь срок исполнения Соглашения. Размер гранта может быть снижен по соглашению Сторон без изменения предусмотренных настоящим Соглашением объемов мероприятий Проекта, качества выполняемых мероприятий и иных условий исполнения настоящего Соглашения.

Размер гранта может быть изменен, если по предложению Грантодателя увеличивается предусмотренный Соглашением объем мероприятий не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Соглашением объем выполняемых мероприятий Проекта не более чем на десять процентов.

Изменение размера гранта в случаях, предусмотренных настоящим пунктом Соглашения, должно быть оформлено дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

2.3. Перечисление гранта производится Грантодателем по безналичному расчету путем перечисления денежных средств в размере стоимости выполненных мероприятий Проекта по каждому этапу работ, предусмотренных графиком выполнения мероприятий Проекта (*Приложение № 2*), на расчетный счет Грантополучателя в сроки, указанные в графике выполнения мероприятий Проекта (*Приложение № 2*), после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*), акта приемки выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), предоставления счета на оплату и счета-фактуры[[1]](#footnote-1), выставленных Грантополучателем.

2.4. Предусмотрена выплата аванса в размере 25 процентов от стоимости этапов выполненных мероприятий Проекта, перечисляемого в сроки, указанные в графике выполнения мероприятий Проекта (*Приложение № 2*).

2.5. В случае изменения своего расчетного счета Грантополучатель обязан заблаговременно в письменной форме сообщить об этом Грантодателю с указанием новых реквизитов расчетного счета.

В противном случае все риски, связанные с перечислением Грантодателем денежных средств на указанный в Соглашении счет Грантополучателя, несет Грантополучатель.

2.6. Источник финансирования гранта на сумму 56 760 000 (пятьдесят шесть миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек - приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды».

2.7. Перечисление гранта осуществляется по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Датой платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета Грантодателя.

2.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Грантополучателем обязательств, предусмотренных Соглашением, Грантодатель вправе произвести перечисление гранта за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

При этом перечисление средств гранта по Соглашению осуществляется на основании акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*), в котором указываются: сумма, подлежащая перечислению в соответствии с условиями заключенного Соглашения; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая перечислению Грантополучателю по Соглашению.

2.9. Оплату работ, не предусмотренных в Соглашении, Грантодатель не производит. Превышения Грантополучателем сметных объемов и стоимости работ, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон (п. 2.2.), Грантополучателю не возмещаются и считаются произведенным за его счет.

**3. КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА**

3.1. Выполнение мероприятий Проекта должно производиться Грантополучателем с соблюдением строительных норм и правил, правил по ОТ, ППБ, СНиП и охраной окружающей среды.

3.2. Качество выполняемых мероприятий должно соответствовать строительным нормам и правилам и другим нормативным документам.

3.3. Применяемые материалы и оборудование должны соответствовать материалам и оборудованию согласно разработанной и утвержденной проектно-сметной документацией, согласованной с Грантодателем.

3.4. Качество используемых материалов должно соответствовать требования ГОСТа и подтверждаться сертификатами соответствия или декларациями о соответствии.

В случае отсутствия государственного стандарта на используемые материалы допускается использования материалов, соответствующих требованиям утвержденных технических условий (ТУ). При этом значения показателей качества и безопасности, установленные в ТУ, не должны быть ниже (хуже) регламентированных в государственных стандартах общих технических условий.

3.5. Каждый вид скрытых работ сдается пооперационно с оформлением актов на скрытые работы.

3.6. Гарантийный срок на выполненные мероприятия Проекта - 5 (пять) лет с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*).

Гарантии качества распространяются на все виды материалов, работы, услуги, выполненные по Соглашению. Объем гарантии качества выполненных работ составляет 100%.

3.7. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации объекта, допущенные по вине Грантополучателя, то Грантополучатель обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Грантодателем сроки, но не более 30 календарных дней. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Грантополучатель обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Грантодателя. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

3.8. В случае возникновения у Грантодателя претензий по качеству выполненных работ, стороны составляют об этом соответствующий акт. При несогласии Грантополучателя с претензиями Грантодателя должна быть назначена независимая экспертиза. Грантополучатель обязан оплатить проведение экспертизы и нести расходы по ее проведению в случае установления его вины за ненадлежащее качество выполненных работ.

3.9. Грантополучатель обязан устранить соответствующие недостатки в срок, указанный в акте, в котором фиксируются данные недостатки. При этом Грантодатель вправе потребовать от Грантополучателя по своему выбору безвозмездного устранения указанных в акте недостатков и дефектов в разумный срок или соразмерного уменьшения размера гранта.

3.10. В случае получения письменного отказа Грантополучателя от устранения недостатков и дефектов, указанных выше, или в случае, если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания акта обнаруженных дефектов от Грантополучателя не получено письменного отказа от устранения дефектов и недостатков либо уклонения Грантополучателя от устранения соответствующих дефектов и недостатков, Грантодатель вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков другую организацию с возмещением своих расходов за счет Грантополучателя.

В случае неисполнения Грантополучателем обязанности по устранению недостатков и дефектов в пределах гарантийного срока, а также в случае установления его вины за ненадлежащее качество выполненных работ, Грантодатель вправе потребовать от Грантополучателя возмещения понесенных расходов и других убытков.

**4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Грантополучатель обязуется выполнить мероприятия Проекта в сроки, установленные Соглашение и графиком выполнения мероприятий Проекта (*Приложение № 2*):

- начало выполнения мероприятий Проекта: с момента заключения Соглашения;

- окончание выполнения мероприятий Проекта: не позднее 31 октября 2021 г.

Этапы выполнения мероприятия Проекта предусмотрены графиком выполнения работ (*Приложение № 2*).

4.2. На момент заключения настоящего Соглашения дата окончания выполнения мероприятий Проекта является исходной для имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения мероприятий Проекта.

4.3. Место выполнения мероприятий Проекта: в соответствии с Перечнем объектов (*Приложение № 1*).

4.4. Грантополучатель вправе досрочно выполнить мероприятия Проекта, предусмотренные Соглашением, при этом Грантополучатель не вправе требовать увеличения размера гранта, а также изменения сроков перечисления, предусмотренных настоящим Соглашением.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА**

5.1. При выполнение мероприятий Проекта по окончанию выполнения работ Грантополучатель предоставляет Грантодателю акты приемки выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, акт сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*), фотоматериалы по объекту (по каждому виду работ) до и после выполнения работ, общий журнал работ, акты на скрытые работы, исполнительные схемы (чертежи), паспорта и сертификаты на материалы и оборудование (при наличии), протоколы испытаний сопротивлений изоляции СИП, протокола испытания контрольных образцов бетона, заключение лаборатории по качеству уплотнения основания, протокол испытания вырубки асфальтобетона, а также иную исполнительную документацию по запросу Грантополучателя.

Сдача работ Грантополучателем и их приемка Грантодателем осуществляется в сроки указанные в графике выполнения мероприятий Проекта (*Приложение № 2*) после предоставления Грантополучателем полного пакета документов.

5.2. Приемка фактически выполненных работ производится Грантодателем после выполнения Грантополучателем, предусмотренных Соглашением работ в следующем порядке:

5.2.1. Проверка выполненных скрытых работ производится в процессе выполнения работ. Акт о приемке скрытых работ должен быть подписан Грантодателем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предъявления выполненных скрытых работ Грантополучателем Грантодателю.

5.2.2. Грантополучатель письменно сообщает Грантодателю о дате и времени сдачи-приемки выполненных работ;

5.2.3. Грантополучатель за 5 (пять) рабочих дней до приемки выполненных работ предоставляет Грантодателю акты на скрытые работы и другие технические документы, предусмотренные разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документацией, а также дает письменное подтверждение, что исполнительная документация полностью соответствует фактически выполненным работам. Документы предоставляются в печатном виде, а в случае необходимости в электронном виде. Грантополучатель обязуется нести все расходы, связанные с получением сертификатов на материалы, изделия, необходимые для выполнения работ и эксплуатации объекта.

5.2.4. Грантодатель проверяет соответствие фактически выполненных работ акту приемки выполненных работ (форма КС-2), визуализации Проекта (*Приложение № 3*), разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствие используемых Грантополучателем материалов материалам, указанным в проектно-сметной документации, качество выполненных работ.

5.3. При обнаружении в ходе приемки выполненных работ отступлений, ухудшающих результат выполненных работ, или иных недостатков выполненных работ сторонами составляется мотивированный отказ (*Приложение №5*),в котором фиксируется перечень дефектов (недоделок) и сроки их устранения Грантополучателем. Грантополучатель обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в срок установленный Грантодателем.

Акт приемки выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), акт сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) по Соглашению подписываются после устранения Грантополучателем всех выявленных при приемке недостатков.

5.4. Приемка результатов работ, выполненных Грантополучателем в полном объеме, осуществляется комиссионно. Состав комиссии для осуществления приемки результатов работ определяется распоряжением администрации муниципального образования г. Липки Киреевского района Окончательно работы считаются принятыми после подписания Грантодателем и Грантополучателем акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*). Грантодатель подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*) только после полного устранения Грантополучателем выявленных недостатков.

5.5. При приемке выполненных работ Грантодатель обязан провести экспертизу для проверки выполненных Грантополучателем работ, предусмотренных Соглашением, в части их соответствия условиям Соглашения. Экспертиза результатов, предусмотренных Соглашением, может проводиться Грантодателем своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

Результаты экспертизы, проведенной Грантодателем своими силами без привлечения сторонних экспертов, подтверждаются отметкой в акте сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4)* с подписью ответственного лица, отдельный документ о проведенной экспертизе не составляется.

Результаты экспертизы, проведенной с привлечением экспертов, экспертных организаций оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом или уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

Проведение экспертизы с привлечением экспертов, экспертных организаций проводить с привлечением представителя Грантополучателя.

5.6. В случае установления по результатам экспертизы факта ненадлежащего качества выполненных работ, Грантополучатель обязан компенсировать Грантодателю все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы, по предъявлении Грантодателем письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Грантодателя.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**6.1. Грантополучатель обязан:**

6.1.1. Приступить к выполнению работ с момента заключения Соглашения.

6.1.2. Подготовить комплект проектно-сметной документации в срок до 21.02.2021 (с отметкой об определении достоверности сметной стоимости ГУ ТО «РХЦЦС»).

6.1.3. Выполнить работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением, визуализацией Проекта (*Приложение № 3*), графиком выполнения работ (*Приложение № 2*), разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документацией профессиональным образом, максимально безопасно, экономически эффективно*.* В случае несоблюдения сроков, установленных графиком выполнения работ, Грантополучатель несет ответственность, установленную в соответствии с разделом 7 настоящего Соглашения;

6.1.4. Выполнить работы с учетом требований охраны окружающей среды, ОТ и ТБ, с соблюдением природоохранного и земельного законодательства, действующих ГОСТ, Технических регламентов, СНиП, правил благоустройства территории муниципального образования город г. Липки Киреевского района, утвержденных решением собранием депутатов мо г.Липки Киреевского района от 14.03.2019 г. № 47-156 и других нормативных документов.

6.1.5. Обеспечить в ходе выполнения работ проведение необходимых мероприятий по пожарной и промышленной безопасности, промышленной санитарии, санитарному содержанию территории, рациональному использованию территории, охране зеленых насаждений и земли.

Грантополучатель самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения природоохранного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха и т.д., включая оплату пеней, штрафов, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда.

6.1.6. Не препятствовать осуществлению главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

6.1.7. В случае нарушения порядка, целей, условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе указания в документах недостоверных сведений, а также недостижения результата, показателей результативности, предусмотренных Соглашением, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Грантодателя о возврате гранта возвратить его в доход бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района.

6.1.6. Перед началом выполнения работ Грантополучатель обязан:

6.1.6.1. В течение 10 дней с момента заключения Соглашения установить на объекте информационные таблички с указанием наименования выполняемых работ, названия исполнителя работ, фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту, представителя Грантодателя, курирующего работы по настоящему Соглашению, сроков начала и окончания работ. При изготовлении информационных табличек Грантополучатель  должен использовать материалы, устойчивые к погодным воздействиям. Нанесение информации на таблички может производиться по технологии аппликации пленкой или широкоформатной печати на плёнке. Размер информационной таблички должен быть не менее 500 мм х 700 мм. Содержание и формат табличек должен быть согласован с Грантодателем.

Грантополучатель обязан ежедневно следить за наличием и надлежащим состоянием информационных табличек и предоставлять соответствующие фотоматериалы Грантодателю.

6.1.6.2. При необходимости обеспечить отключение инженерных коммуникаций.

6.1.5.3. Оформить разрешение (ордер) на производство земляных работ и схему движения пешеходов и транспорта на время производства работ.

6.1.6.4. В течение 1 (одного) календарного дня после подписания Соглашения приказом назначить своего ответственного производителя работ, его заместителя и ответственного по технике безопасности, а также составить график их работы. Копия приказа передаётся Грантополучателю. Ответственный представитель Грантополучателя или его заместитель должны постоянно находиться на объекте во время выполнения работ. Надзор со стороны Грантодателя не ограничивает общую ответственность Грантополучателя за надлежащее и квалифицированное исполнение своих работ.

6.1.7. При проведении работ Грантополучатель обязан:

6.1.7.1. Обеспечить Грантодателю возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования на месте производства работ в любое время;

6.1.7.2. Ежедневно вести общий журнал работ в соответствии с Порядком ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства РД-11-05-2007, утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 года № 7.

6.1.7.3. Ежедневно до 9-00 ч. предоставлять Грантодателю информацию о ходе выполнения работ на адрес электронной почты: adm.mo.lipki@tularegion.ru, а также предоставлять Грантодателю еженедельный отчет о ходе выполнения работ по форме согласно Приложению № 8 к Соглашению с приложением фотоматериалов выполненных работ.

6.1.7.4. Провести работы без предоставления складских помещений.

6.1.7.5. Обеспечить и содержать за свой счет охрану объекта, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для выполнения работ.

6.1.8. Самостоятельно доставлять все необходимые материалы, механизмы и инструменты к месту производства работ.

6.1.9. Использовать ограждающие средства, предупреждающие о ремонтных работах в местах их производства, согласно Правилам благоустройства территории муниципального образования г. г. Липки Киреевского района, утвержденных решением собранием депутатов мо г.Липки Киреевского района от 14.03.2019 г. № 47-156.

6.1.10. Обеспечить сохранность имущества третьих лиц, инженерных коммуникаций, принадлежащих третьим лицам. В случае причинения ущерба имуществу и (или) инженерным коммуникациям третьих лиц Грантополучатель обязан самостоятельно в полном объеме возместить причиненный ущерб.

6.1.11. При получении предписаний, предупреждений контролирующих органов немедленно прекратить работы до устранения указанных нарушений.

6.1.12. Обеспечить весь работающий на объекте персонал необходимой спецодеждой, исправным инструментом, средствами индивидуальной защиты, технической оснасткой.

6.1.13. При выполнении скрытых работ Грантополучатель обязан уведомить Грантодателя о необходимости их освидетельствования не позднее, чем за 3 (три) дня. Каждый вид скрытых работ сдавать пооперационно с оформлением актов на скрытые работы. Грантополучатель обязан предоставить Грантодателю фотоматериалы скрытых работ. Скрытые работы, выполненные без освидетельствования Грантодателя, принятию и оплате Грантополучателем не подлежат.

До завершения процедуры освидетельствования скрытых работ выполнение последующих работ запрещается.

По требованию Грантодателя Грантополучатель обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее.

6.1.14. Грантополучатель обязан своевременно устранять недостатки и дефекты, выявленные Грантодателем в процессе производства работ, при приемке работ и в период гарантийного срока эксплуатации объекта. При неисполнении требований об устранении недостатков в срок Грантодатель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков.

6.1.15. Результат выполненных работ должен обеспечивать безопасную эксплуатацию объекта и отсутствие угрозы для жизни и здоровья третьих лиц.

6.1.16. Грантополучатель обязан исполнять полученные в процессе работ указания Грантодателя, если такие указания не противоречат условиям Соглашения и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Грантополучателя.

6.1.17. Грантополучатель обязан исполнять все указания и предписания административных органов. Грантополучатель самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения законодательства, включая оплату штрафов, пеней, а также возмещение причиненного в связи с этим вреда. В случае если Грантодатель был привлечен к ответственности за нарушения Грантополучателя, последний обязуется возместить Грантодателю все причиненные этим убытки.

6.1.18. Грантополучатель обязан немедленно известить Грантодателя и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Грантодателя последствий выполнения работы;

- иных обстоятельств, влияющих на результаты выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

Грантополучатель, не предупредивший Грантодателя о возникших обстоятельствах, либо продолживший работу, не дожидаясь ответа на предупреждение, или, несмотря на своевременное указание Грантодателя о прекращении работы, не вправе ссылаться на указанные обстоятельства.

6.1.19. Грантополучатель обязан за свой счет осуществлять систематическую, а по окончании работ, окончательную уборку территории объекта от строительного и бытового мусора. До приемки работ обеспечить вывоз мусора в специально отведенные для этого места складирования. В случае повреждения в процессе работ элементов благоустройства (газоны, деревья, ограждения и т.п.) - восстановить их.

6.1.20. Грантополучатель обязан при завершении работ в течение 3 (трех) рабочих дней предоставить на проверку Грантодателю необходимое количество экземпляров актов приемки выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, актов сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) и другую необходимую исполнительную документацию.

6.1.21. Грантополучатель обязан немедленно, в письменной форме извещать Грантодателя об изменениях, которые могут произойти в статусе Грантополучателя, как то: смена генерального директора, изменение наименования или принятие решения о его реорганизации и т.п. Во всех подобных случаях Грантополучатель должен совместно с Грантодателем определить комплекс мер, которые позволят продолжить выполнение работ и устранять недостатки и дефекты в течение гарантийного срока.

6.1.22. Возвратить излишне уплаченные за выполненные работы денежные средства в случае выявления в ходе проверки уполномоченными контролирующими органами фактов завышения объемов и (или) стоимости работ (услуг) в течение трех лет с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ).

6.1.23. С целью подтверждения качества выполненных работ производить лабораторные испытания взятых образцов проб асфальтового покрытия за счет собственных средств. Места взятия образцов проб определяются Грантодателем.

**6.2. Грантополучатель вправе:**

6.2.1. Требовать своевременного перечисления гранта в соответствии с подписанными Грантодателем и Грантополучателем актами сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) (*Приложение № 4*) при условии отсутствия замечаний к полноте и качеству выполненных работ.

6.2.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**6.3. Грантодатель вправе:**

6.3.1. Требовать от Грантополучателя качественного выполнения работ, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

6.3.2. Требовать от Грантополучателя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим контрактом;

6.3.3. В любое время осуществлять контроль за соблюдением Грантополучателем условий настоящего Соглашения. При обнаружении в ходе проверки каких-либо нарушений оформляется акт о выявленных нарушениях, который подписывается сторонами. В случае отказа Грантополучателя от подписания такого акта, акт оформляется Грантодателем в одностороннем порядке.

6.3.4. При возникновении недостатков в работе, возникших по вине Грантополучателя, Грантодатель вправе требовать от него безвозмездного их устранения.

6.3.5. При нарушении Грантополучателем технологии производства работ, ненадлежащего качества используемых материалов и несоответствия используемого оборудования разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации Грантодатель вправе остановить работы на любом этапе до полного устранения замечаний.

6.3.6. Подписать акт приемки выполненных работ (форма КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) только:

- после осуществления Грантополучателем уборки территории от строительного и бытового мусора;

- после восстановления Грантополучателем элементов благоустройства (газоны, деревья и т. п.), в случае их повреждения в процессе работ.

6.3.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.3.8. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения провести экспертизу выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций.

6.3.9. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Грантополучателем обязательства, предусмотренного Соглашением, осуществить перечисление гранта за выполненные Грантополучателем работы за вычетом всех своевременно невыплаченных Грантополучателем неустоек (штрафов, пеней), которые предусмотрены разделом 7 настоящего Соглашения.

6.3.10. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**6.4. Грантодатель обязан:**

6.4.1. Осмотреть и принять с участием Грантополучателя выполненные работы в сроки и порядке, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.4.2. При обнаружении отступлений от настоящего Соглашения, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах немедленно заявить об этом Грантополучателю.

6.4.3. Перечислить грант за выполненные работы в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

6.4.4. Провести экспертизу выполненных работ для проверки их соответствия условиям Соглашения.

6.4.5. В течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Грантополучателем порядка, целей, условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе указания в документах недостоверных сведений, а также недостижения результата, показателей результативности, предусмотренных Соглашением, направить Грантополучателю письменное требование о возврате гранта.

6.4.6. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

**7. ПОРЯДОК И СРОКИ ВОЗВРАТА ГРАНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Главный распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, а также достижения Грантополучателем показателей результативности предоставления гранта.

7.2. Ответственность за достоверность представляемых в Грантодателю сведений и документов возлагается на Грантополучателя.

7.3. Грантодатель в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения Грантополучателем порядка, целей, условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе указания в документах недостоверных сведений, а также недостижения результата, показателей результативности, предусмотренных Соглашением, направляет Грантополучателю письменное требование о возврате гранта.

7.4. В случае нарушения Грантополучателем порядка, целей, условий, установленных при предоставлении гранта, в том числе указания в документах недостоверных сведений, а также недостижения результата, показателей результативности, предусмотренных Соглашением, Грантополучатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Грантодателя о возврате гранта возвратить его в доход бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района.

7.5. В случае, если гранты не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Грантодателем в доход бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.6. За несвоевременное или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

7.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что несвоевременное или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Соглашением, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.3. Грантополучатель несет ответственность в размере полной стоимости понесенных убытков за ущерб, причиненный утратой, повреждением или порчей имущества Грантодателя, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. В случае просрочки исполнения Грантодателем обязательств, предусмотренных Соглашением, а также в иных случаях несвоевременного или ненадлежащего исполнения Грантодателем обязательств, предусмотренных Соглашением Грантополучатель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Грантодателем обязательств, предусмотренных Соглашением, не может превышать размер гранта.

7.4.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Грантодателем обязательства, предусмотренного Соглашением, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Соглашением срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы гранта.

7.4.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Грантодателем обязательств, предусмотренных Соглашением, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением. За каждый факт неисполнения Грантодателем обязательств, предусмотренных Соглашением, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, размер штрафа составляет 10000 рублей.

7.5. В случае просрочки исполнения Грантополучателем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Соглашением, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Грантополучателем обязательств, предусмотренных Соглашением, Грантодатель направляет Грантополучателю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Грантополучателем обязательств, предусмотренных Соглашением, не может превышать размер гранта.

7.5.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Грантополучателем обязательства, предусмотренного Соглашением, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Соглашением срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой [ставки](consultantplus://offline/ref=679F1DF366E1F9391D4039B7A711DEC8745EE70380ECA3618E4F0986lAlEL) Центрального банка Российской Федерации от размера гранта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Соглашением и фактически исполненных Грантополучателем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.5.2. За каждый факт несвоевременного или ненадлежащего исполнения Грантополучателем обязательства, предусмотренного Соглашением, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в сумме 10000 рублей.

7.5.3. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов выполнения работ не в полном объеме и/или завышения их стоимости Грантополучатель осуществляет возврат Грантодателю излишне уплаченных денежных средств в течение 14 дней с момента получения соответствующей претензии (требования) Грантодателя.

**8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Соглашению, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Соглашения законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Соглашения действий и/или неполучения другой стороной в установленный настоящим Соглашением срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы, в соответствии с применимым законодательством.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы и их последствий: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, сильные снежные заносы, другие признанные официально стихийные бедствия, а также военные действия, массовые заболевания, забастовки, ограничения перевозок, запрет торговых операций вследствие применения международных санкций и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

При этом инфляционные процессы в экономике к обстоятельствам непреодолимой силы по условиям Соглашения не относятся.

9.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения настоящего Соглашения сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о препятствии и его влиянии на исполнении обязательств по контракту.

9.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.5. В случае, когда обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают или будут продолжать действовать более 10 (десяти) дней, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для всех сторон альтернативных способов исполнения контракта.

**10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

10.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Соглашения, были урегулированы путем переговоров.

10.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию. Претензия, должна быть рассмотрена по существу стороной, которой адресована претензия, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Соглашения нарушения со ссылкой на соответствующие положения Соглашения или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

10.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Тульской области.

**11. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ**

11.1. Срок действия Соглашения: с момента заключения по 31 декабря 2021 года (включительно)*.*

Окончание срока действия Соглашения не влечет прекращение обязательств сторон по Соглашению.

12.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Соглашения от исполнения Соглашения по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения обязательств, в том числе в случаях (но не ограничиваясь указанными):

* задержка Грантополучателем начала этапа производства работ более чем на 10 дней по причинам, не зависящим от Грантодателя;
* систематические нарушения Грантополучателем условий Соглашения, ведущие к снижению качества работ в соответствии с пунктом 6.1.14 настоящего Соглашения;
* применение к Грантополучателю актов и решений государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих Грантополучателя права на производство работ;
* неоднократное (два и более раз) невыполнение этапов работ, предусмотренных графиком выполнения работ по объекту (*Приложение №2*);
* несоблюдения Грантополучателем требований по качеству работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных работ влечет задержку окончания работ более чем на 15 дней;
* отступления Грантополучателя в работе от условий Соглашения или иные недостатки результата работы, которые не были устранены в установленный Грантодателем разумный срок, либо являются существенными и неустранимыми;
* существенного нарушения Грантополучателем требований к качеству оборудования, материалов, используемых при выполнении работ, а именно обнаружение Грантодателем неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков.

11.3. Расторжение Соглашения в связи с односторонним отказом Сторон от исполнения Соглашения осуществляется в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения обязательств.

11.4. Момент расторжения настоящего Соглашения определяется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. При расторжении Соглашения в связи с односторонним отказом Стороны Соглашения от исполнения Соглашения, другая Сторона Соглашения вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Соглашения.

11.6. При расторжении Соглашения объект с незавершенными работами передается Грантодателю.

11.7. Соглашение может быть признано судом недействительным в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Если при выполнении работ на объекте обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Соглашения, каждая из сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий.

12.2. При исполнении Соглашения не допускается перемена Грантополучателя, за исключением случая, если новый Грантополучатель является правопреемником Грантополучателя по такому Соглашению вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Соглашением, направляется в письменной форме почтой (в том числе электронной), факсимильной связью либо иным доступным способом, оговоренным сторонами с последующим представлением оригинала по адресу, указанному в Соглашении.

Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано. При невозможности получения подтверждения либо информации о получении уведомления, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 5 (пяти) рабочих дней с даты направления уведомления.

12.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

12.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Приложения, указанные в настоящем Соглашении, являются его неотъемлемой частью:

12.7.1. Приложение № 1 - Перечень объектов выполнение мероприятий Проекта;

12.7.2. Приложение № 2 - График выполнения мероприятий Проекта;

12.7.3. Приложение № 3 – Визуализация Проекта;

12.7.4. Приложение № 4 - Акт сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ);

12.7.5. Приложение № 5 – Форма «Мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ)».

**14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ГРАНТОДАТЕЛЬ** | **ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ** |
| **Администрация муниципального**  **образования г. Липки Киреевского района**  РЕКВИЗИТЫ |  |
| **Глава администрации**  **муниципального образования**  **г. Липки Киреевского района**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Руководитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 1 к Соглашению

№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ**

**по реализации проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта** | **Мероприятия проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»»** |
| 1. | «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»  Кадастровый номер участка (71:12:060501:266) | Разработка проектно-сметной документации |
| Демонтажные работы |
| Расчистка пруда, берегоукрепление |
| Устройство пешеходных дорожек |
| Устройство освещения территории |
| Общестроительные работы |
| Установка арт-объектов |
| Устройство малых архитектурных форм, игровых элементов |
| Озеленение |

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Грантодателя | От имени Грантополучателя |
| **Глава администрации**  **муниципального образования**  **г. Липки Киреевского района**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Руководитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| М.П. | М.П. *(при наличии)* |

Приложение № 2 к Соглашению

№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ГРАФИК**

**выполнения мероприятия проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапа выполнения мероприятия | Дата начала выполнения мероприятия | Дата завершения выполнения мероприятия | Сроки выплаты аванса | Максимальный размер аванса, % | Сумма к оплате за выполненные работы, руб. | Сроки оплаты выполненного этапа выполнения работ\* |
| 1 | Разработка проектно-сметной документации | с момента заключения настоящего Соглашения | в течение 45 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 3 100 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 1 |
| 2 | Демонтажные работы | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 1 | в течение 30 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 1 186 400,00р**.** | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 2 |
| 3 | Расчистка пруда, берегоукрепление | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 2 | в течение 30 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 4 995 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 3 |
| 4 | Устройство пешеходных дорожек | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 3 | в течение 30 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 14 899 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 4 |
| 5 | Устройство освещения территории | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 4 | в течение 30 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 4 077 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 5 |
| 6 | Общестроительные работы | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 5 | в течение 15 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 10 474 600,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 6 |
| 7 | Установка арт-объектов | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 6 | в течение 15 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 8 158 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 7 |
| 8 | Устройство малых архитектурных форм, игровых элементов | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 7 | в течение 30 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 5 039 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 8 |
| 9 | Озеленение | с момента подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 8 | в течение 30 календарных дней | В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Соглашения | 25 | 4 831 000,00 | В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания акта приемки выполненных работ по этапу № 9 |

Дата начала выполнения мероприятий: с момента заключения Соглашения

Дата завершения выполнения мероприятий: «31» октября 2021 года

\* Оплата производится исходя из объема фактически выполненных работ.

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Грантодателя | От имени Грантополучателя |
| **Глава администрации**  **муниципального образования**  **г. Липки Киреевского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Руководитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| М.П. | М.П. *(при наличии)* |

Приложение № 3 к Соглашению

№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВИЗУАЛИЗАЦИЯ**

**проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»»**

*(прикладывается отдельным файлом)*

Приложение № 4 к Соглашению

№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**

**сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ)**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Комиссия в составе представителей Грантодателя в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующих на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Грантополучатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий документ о нижеследующем:

Грантополучатель в соответствии с Соглашением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ выполнил следующие мероприятия проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мероприятия Грантополучателем выполнены фактически с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Качество выполненных работ соответствует требованиям визуализации Проекта, разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документацией, условиями Соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Грантодатель каких-либо отклонений от условий Соглашения или других недостатков в работах, выполненных Грантополучателем, не обнаружил.

Экспертиза выполненных работ на предмет соответствия требованиям и условиям Соглашения проведена.

Сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного Соглашения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_\_ копеек.

Размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_\_ копеек;

Основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Итоговая сумма, подлежащая перечислению по Соглашению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_\_ копеек.

Настоящий документ составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **«ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ»:** | **«ГРАНТОДАТЕЛЬ»:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОПФ/ОКФС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОПФ/ОКФС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П.(*при наличии*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П.  **Представители ЗАКАЗЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  подпись ФИО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  подпись ФИО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  подпись ФИО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  подпись ФИО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  подпись ФИО |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к Соглашению  № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Мотивированный отказ**

**от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ)**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_**

Между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Грантодателя) (далее - Грантодатель)* и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Грантополучателя) (далее - Грантополучатель),* заключено Соглашение № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, предметом которого является предоставление Грантодателем Грантополучателю муниципального гранта в форме субсидии из бюджета муниципального образования г. Липки Киреевского района (далее – гранта) на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителя Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» «Липки-рестарт. Проект благоустройства парка г. Липки» (далее – Проект), а именно, достижение следующих показателе результативности:

- разработка проектно-сметной документации для реализации Проекта, прошедшей проверку достоверности определения сметной стоимости;

- выполнение мероприятий по благоустройству в рамках реализации Проекта.

В соответствии с условиями Соглашения в срок не позднее «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. должны быть выполнены работы, соответствующие предмету Соглашения.

При проведении (внутренней/внешней) экспертизы Грантодателем было проверено качество предоставленных Грантополучателем результатов исполнения этапа *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Соглашения в части их соответствия условиям Соглашения.

В результате проведенной (внутренней/внешней) экспертизы этапа выполненных работ Грантодателем установлено, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать выявленные/ не выявленные несоответствия/соответствия этапа выполненных работ условиям Соглашения)*.

Грантодатель требует от Грантополучателя устранить вышеуказанные недостатки в течение \_\_\_ (\_\_\_\_) дней с момента получения настоящего мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ).

Повторную приемку результатов этапа выполненных работ осуществить в срок, не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Если Грантополучатель не устранит недостатки этапа выполненных работ, послужившие основанием для отказа в их приемке, Грантополучатель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Соглашения.

На основании вышеизложенного направляем Вам данный мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) и требуем в кратчайшие сроки выполнить работы, соответствующие условиям Соглашения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Должность руководителя Грантодателя* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись, М.П. | *ФИО руководителя* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение №6 к Соглашению  № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г  **Форма еженедельного отчета подрядчика о ходе выполнения работ на объекте**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |
| № п/п | Наименование работ | Ед.изм. | Общий объём | Общая стоимость в тек.ценах. | Выполнения с начала производства работ | | | | | | Физ. Объём  за неделю | | | Ст-ть в тек.ценах  за неделю | | | Кол-во персонала, чел. | Примечание |
| % | | Объём | | Стоимость | | План | Факт | Откл. | План | Факт | Откл. |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Заказчик: Подрядчик:**

Руководитель или иное уполномоченное лицоРуководитель или иное уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. (подпись) (расшифровка подписи) М.П. (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи

1. *Для Подрядчика с общим режимом налогообложения.* [↑](#footnote-ref-1)