|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** |  |
| **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** |  |
| **ГОРОД ЛИПКИ КИРЕЕВСКОГО РАЙОНА** |  |
|  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |
| 12 августа 2024 года № 95 |  |

**Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г. на территории муниципального образования город Липки** **Киреевского района**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», руководствуясь ст. 45 Устава муниципального образования город Липки Киреевского района, администрация муниципального образования город Липки Киреевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г. на территории муниципального образования город Липки Киреевского района (приложение № 1).
2. Поручить проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024- 2025 г.г. на территории муниципального образования город Липки Киреевского района комиссии муниципального образования город Липки Киреевского района по оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 г. объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений (приложение № 2).
3. Утвердить форму акта проверки готовности к отопительному периоду (приложение № 3).
4. Утвердить Паспорт готовности к отопительному периоду (приложение № 4).
5. Утвердить Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (приложение № 5).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации****муниципального образования город Липки Киреевского района** |  **И.Н. Майоров** |

Приложение № 1

 к постановлению администрации

муниципального образования

 город Липки Киреевского района

 от 12.08.2024 года№ 95

**Программа проведения проверки готовности**

**к отопительному периоду 2024-2025 г.г. на территории муниципального образования город Липки Киреевского района объектов жилищно- коммунального хозяйства и учреждений**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования город Липки Киреевского района к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования город Липки Киреевского района к отопительному периоду должна обеспечивать:

* нормативную техническую эксплуатацию объектов коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима и санитарно-гигиенических условий в помещениях;
* соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
* рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования город Липки Киреевского района к отопительному периоду достигается:

* выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов коммунального хозяйства;
* разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов коммунального хозяйства;
* постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
* четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной

системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

* материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
* выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация муниципального образования город Липки Киреевского района организует:

* работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования город Липки Киреевского района;
* проверку готовности объектов социальной сферы к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом;
* Оценка готовности к отопительному периоду объектов жилищно - коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования город Липки Киреевского района определяется комиссией не позднее 15 сентября.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования город Липки Киреевского района город Липки Киреевского района к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

* объекты, подлежащие проверке;
* сроки проведения проверки;
* документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

**Таблица № 1**

**График проведения проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений на территории муниципального образования** **город Липки Киреевского района к отопительному периоду**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Объекты, подлежащие проверке** | **Количество****объектов** | **Сроки проведения проверки** | **Документы, проверяемые в ходе проверки** |
| 1 | МКОУ «Липковский центр образования №1» / по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 2 | МКОУ «Липковская СОШ № 2» /по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 3 | МКОУ «Липковская ООШ № 3» /по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 4 | ГПОУ ТО «Болоховский машинострои тельный техникум» по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии сприложением № 5 |
| 5 | МКДОУ «Липковский детский сад «Теремок»» /по согласованию/ | 2 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 6 | МКДОУ «Липковский детский сад «Колокольчик»» /по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 7 | МБОУ ДО "Центр ДШИ"-Липковская детская музыкальная школа/по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 8 | МБУК «ЛДЦ»/по согласованию | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 9 | МКУДО "Липковский Дом детского творчества" /по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |
| 10 | ГУЗ ТО «Киреевская ЦРБ» «Липковская поликлиника» /по согласованию/ | 1 | 01.09.2024- 15.09.2024 | В соответствии с приложением № 5 |

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложениями №5 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г. (далее - Программа).

Комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки: объект проверки готов к отопительному периоду; объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается администрацией муниципального образования город Липки Киреевского района, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия потребителей тепловой энергии с Комиссией:

3.1. Потребители тепловой энергии представляют в администрацию муниципального образования город Липки Киреевского района информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложения № 3.

Комиссия проводит осмотр объектов проверки, оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду.

Еженедельно (по понедельникам) потребители предоставляют в администрацию муниципального образования город Липки Киреевского района сведения по подготовке к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

 Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

город Липки Киреевского района

 от 12 августа 2024 года № 95

**Состав комиссии муниципального образования город Липки Киреевского района по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024- 2025 г. объектов жилищно-коммунального хозяйства и учреждений**

Председатель комиссии:

Майоров И.Н.– глава администрации муниципального образования город Липки Киреевского района

Члены комиссии:

* Куланова М.С. – начальник сектора муниципального хозяйства администрации муниципального образования город Липки Киреевского района;
* Шкарина Е.А. – старший инспектор сектора муниципального хозяйства администрации муниципального образования город Липки Киреевского района;
* Щадилов С.М. - начальник ООО «ЭнергоГазИнвест» Липковский участок;
* По согласованию: представители обслуживающих организаций ООО «НК-Гарант» или ООО «ДомСтрой».

Приложение № 3

к постановлению администрации

 муниципального образования

город Липки Киреевского района

 от 12 августа 2024 года № 95

АКТ №

проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г

 « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

(место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. по « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

[1. ;](#bookmark14)

 (наименование объекта, площадь в тыс. м2)

[2. ;](#bookmark15)

[3. ;](#bookmark16)

 , и (Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.

В результате проверки установлено:

1. Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(произведена/не произведена)

1. Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

1. Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

1. Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

1. Приборы учета тепловой энергии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве шт.)

1. Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в исправном/неисправном состоянии)

1. Паспорта на тепловые пункты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствуют)

1. Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отсутствуют/имеются)

1. Оборудование тепловых пунктов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(плотное/неплотное)

1. Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(установлены/неустановленны)

1. Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отсутствует/имеется в размере)

1. Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предоставлен/не предоставлен)

1. Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выдержало/не выдержало)

Представитель /

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025г.г.\*

Председатель комиссии: /

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: /

(подпись, расшифровка подписи)

 /

(подпись, расшифровка подписи)

 /

(подпись, расшифровка подписи)

 /

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии,в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)\*

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**Перечень замечаний к выполнению требований по готовности**

**или при невыполнении требований** **по готовности к акту**

**№ от « » 20 г.**

**проверки готовности к отопительному периоду.**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Срок устранения -

(дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к постановлению администрации

муниципального образования

город Липки Киреевского района

 от 12 августа 2024 года № 95

**ПАСПОРТ**

готовности к отопительному периоду 2024-2025 г.г.

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду) I

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

[Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №.](#bookmark9)\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение № 5

к постановлению администрации

муниципального образования

 город Липки Киреевского района

 от 12 августа 2024 года № 95

**Требования по готовности**

**к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
8. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
9. работоспособность защиты систем теплопотребления;
10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией; I
12. плотность оборудования тепловых пунктов;
13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
14. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
17. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: |  |
| Начальник сектора правовой и кадровой работы |  М.Ю.Синих  |

Начальник сектора

муниципального хозяйства М.С. Куланова

Исполнитель: Шкарина Евгения Александровна,

сектор муниципального хозяйства,

старший инспектор

тел. +7 (48754) 45-8-10