|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ  |
| МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛИПКИ КИРЕЕВСКОГО РАЙОНА |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  09 июня 2022 года № 71 |

**О порядке рассмотрения предложений о возможности заключения муниципального контракта, контракта, договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района**

В соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 8 марта 2022 года N 46-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением правительства Тульской области от 22.04.2022 N 268 "Об установлении в 2022 году иных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Тульской области"
на основании Устава муниципального образования город Липки Киреевского района администрация муниципального образования город Липки Киреевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок рассмотрения предложений о возможности заключения муниципального контракта, контракта, договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению предложений о заключении муниципального контракта с единственным поставщиком для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района (приложение № 2).

3. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Киреевский район в сети интернет (www.kireevsk.tularegion.ru) в подразделе администрация муниципального образования город Липки Киреевского района.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации** **муниципального образования город Липки Киреевского района** | **Н.Л. Герасименко** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлению от 09.06.2022г. № 71 |
|  |  |  |

ПОРЯДОК
рассмотрения предложений о возможности заключения муниципального контракта, контракта, договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района

1. Настоящий Порядок рассмотрения предложений о возможности заключения муниципального контракта, контракта, договора (далее - контракт) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 22.04.2022 №268 «Об установлении в 2022 году иных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Тульской области»

2. При возникновении необходимости заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчик- инициатор закупки, не являющийся главным распорядителем бюджетных средств, формируют предложение и направляют его в отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования город Липки Киреевского района, являющийся для него главным распорядителем бюджетных средств, предложение о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района (далее – предложение). В предложении в отношении заказчика и каждого, предполагаемого поставщика (подрядчика, исполнителя) указывается:

1) наименование заказчика;

2) предмет контракта и описание объекта закупки, включающее в себя функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости);

3) экономическое и (или) технологическое обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) подготовленное в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и подписанное заказчиком обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) информация о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика, и обоснование выбора такого поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) обоснование предполагаемого срока осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) информация о соответствии предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям статьи 31 Федерального закона N 44-ФЗ;

8) информация о соответствии закупаемых товаров, работ, услуг требованиям статьи 14 Федерального закона N 44-ФЗ;

9) информация об исполнении предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объему исполнения этим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

10) информация об установлении этапов контракта;

11) информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрено авансирование), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

12) информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования;

13) информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств или обоснование нецелесообразности установления таких требований;

14) информация о подтвержденных источниках финансирования закупки;

3. Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Киреевский район в течении 5 рабочих дней со дня поступления предложений от заказчика осуществляет:

 проверку наличия информации и документов в соответствии с п.2 Порядка, в составе представленных заказчиком документов;

проверку соответствия предполагаемой цены контракта рыночной конъюнктуре;

проверку наличия источников финансирования закупки.

По итогам рассмотрения поступивших документов отраслевой (функциональный) орган инициирует рассмотрение предложений заказчика о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд или отказывает заказчику в рассмотрении предложений о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд о чем в течение 1 рабочего дня информирует заказчика.

Основаниями для отказа в рассмотрении предложений о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд является наличие одного или по совокупности:

отсутствие информации и (или) документов, установленных п.2 Порядка;

отсутствие обоснования целесообразности осуществления закупки с использованием конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

несоответствие закупаемых товаров, работ, услуг требованиям ст. 14 Федерального закона №44-ФЗ;

отсутствие источников финансирования предлагаемой к осуществлению закупки.

В случае принятия отраслевым (функциональным) органом положительного решения о возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для обеспечения муниципальных нужд, отраслевой (функциональный) орган не позднее следующего рабочего дня направляет копию полученного предложения в отдел организации закупок, а так же в финансовое управление для подтверждения источника финансирования.

В случае, если заказчиком является Собрание депутатов муниципального образования город Липки Киреевского района, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования город Липки Киреевского района, такой заказчик направляет:

документы, предусмотренные подпунктами 2, 4, 6 пункта 2 настоящего Порядка, в сектор экономики и финансов для мониторинга цен на товары, работы, услуги, соответствующие предмету контракта;

документы, предусмотренные подпунктом 14 пункта 2 Порядка в сектор экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района в целях подтверждения источников финансирования.

4. Сектор экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района, получивший документ, указанный в подпункте 4 пункта 2 Порядка, в течении двух рабочих дней в ответном письме направляют заключения в рамках своей компетенции. Заключение сектора экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района должно содержать информацию о соответствии цены условиям исполнения контракта и рыночной конъюнктуре. Заключение сектора экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района должно содержать информацию о наличии источника финансирования.

В случае получения заключения о несоответствии, предполагаемой цены контракта рыночной конъюнктуре , отсутствии источников финансирования, предполагаемой к осуществлению закупки, рассмотрение предложений о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не осуществляется.

5.Собрание депутатов муниципального образования город Липки Киреевского района, отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования город Липки Киреевского района в течении 1 рабочего дня со дня получения положительных заключений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, обращается в Комиссию по рассмотрению предложений о заключении муниципального контракта с единственным поставщиком для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района (далее – Комиссия).

В предложении Собрания депутатов муниципального образования город Липки Киреевского района, отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Киреевский район в отношении каждого заказчика и каждого, предполагаемого поставщика (подрядчика, исполнителя) указываются (содержатся):

1) наименование заказчика;

2) предмет контракта и описание объекта закупки, включающее в себя функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости);

3) экономическое и (или) технологическое обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) подготовленное в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и подписанное заказчиком обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

5) информация о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика, и обоснование выбора такого поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) обоснование предполагаемого срока осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) информация о соответствии предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям статьи 31 Федерального закона N 44-ФЗ;

8) информация о соответствии закупаемых товаров, работ, услуг требованиям статьи 14 Федерального закона N 44-ФЗ;

9) информация об исполнении предполагаемым единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей и обоснование необходимости их привлечения, а также требование к объему исполнения этим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

10) информация об установлении этапов контракта;

11) информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрено авансирование), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

12) информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования;

13) информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств или обоснование нецелесообразности установления таких требований;

14) заключения, полученные в соответствии с п.4 настоящего Порядка;

6. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего предложения рассматривает полученные документы и принимает положительное или отрицательное решение о возможности осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Решение оформляется протоколом, утверждаемый главой администрации или лицом, его замещающим. Протокол направляется органу, вносившему Предложение, в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

Основанием для принятия отрицательного решения являются:

отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта (контрактов), который заключается в соответствии с Предложением;

недостоверные сведения, представленные в Предложении;

сведения о наличии случаев отказа предлагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта с единственным поставщиком по рассмотренным ранее Предложениям;

в Предложении содержатся сведения о закупаемых товарах, работах, услугах, включенных в перечень, приведенный в [приложении 1](#P34) постановления правительства Тульской области от 22.04.2022 N 268 «Об установлении в 2022 году иных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Тульской области» ;

несоответствие условий осуществления закупки требованиям применения национального режима при осуществлении закупок, установленных статьей 14 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на условиях, указанных в Предложении;

В случае принятия отрицательного решения в протоколе указывается основание для отказа.

Заседание Комиссии происходит в очной форме и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

Представитель органа, направивший предложение, выступает докладчиком по внесенному вопросу.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством ее членов, присутствующих на заседании и записываются в протоколе. При равном числе голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

В случае принятия положительного решения в протоколе указываются следующие сведения:

наименование заказчика;

сведения о предмете контракта;

сведения о цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком;

сведения о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о сроке осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

сведения об исполнении единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей, а также требование к объему исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

информация об установлении этапов контракта;

информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрено авансирование), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования;

информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств;

информация об источниках финансирования закупки.

В случае принятия решения об отказе в возможности заключения контракта с единственным поставщиком ( подрядчиком, исполнителем) для муниципальных нужд протокол должен содержать указания на основание принятия такого решения.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

7. Протокол, подготовленный в отношении Предложения, сметная стоимость или стоимость работ (услуг) по которому превышает 20 миллионов рублей, подлежит согласованию с правительством Тульской области в отношении закупок, определенных постановлением правительства Тульской области от 22.04.2022 N 268 «Об установлении в 2022 году иных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Тульской области» следующих работ (услуг):

 работ по проектированию, строительству, реконструкции, сносу, капитальному ремонту, текущему ремонту объектов капитального строительства;

 одноименному выполнению работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства;

 одновременной подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, выполнению работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства;

 одновременному выполнению работ по консервации, ремонту, реставрации, приспособлению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации;

 работ по сохранению объектов культурного наследия;

 благоустройству территорий.

8. В случае принятия Комиссией решения о возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для муниципальных нужд и получения информации о согласовании протокола правительством Тульской области отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования город Липки Киреевского района, вносивший предложение, в порядке и сроки, установленные инструкцией по делопроизводству администрации муниципального образования город Липки Киреевского район, разрабатывает проект нормативного правового акта администрации муниципального образования город Липки Киреевского района, определяющего единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В случае обращения Собрания депутатов муниципального образования город Липки Киреевского района, проект нормативного правового акта администрации муниципального образования город Липки Киреевский район, определяющего единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для муниципальных нужд разрабатывает сектор экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района.

 Муниципальный правовой акт, содержащий решение, определяющее единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд должен содержать:

наименование заказчика;

сведения о предмете контракта;

сведения о цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком;

сведения о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о сроке осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

сведения об исполнении единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей, а также требование к объему исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

информация об установлении этапов контракта;

информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрено авансирование), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования;

информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств;

информация об источниках финансирования закупки.

 В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу муниципального правового акта, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, заказчик вправе заключить контракт на условиях, указанных в этом акте. По истечении указанного срока заказчик утрачивает право заключить соответствующий контракт.

9. В случае закупки товаров, работ, услуг, указанных в [приложении 1](#P34) к постановлению правительства Тульской области от 22.04.2022 N 268 «Об установлении в 2022 году иных случаев осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в целях обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Тульской области», локальный распорядительный акт, содержащий условия заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) разрабатывает и принимает главный распорядитель бюджетных средств в отношении подведомственных ему заказчиков.

Локальный распорядительный акт должен содержать:

наименование заказчика;

сведения о предмете контракта;

сведения о цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком;

сведения о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о сроке осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

сведения об исполнении единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично или с привлечением к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей, а также требование к объему исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому контракту лично, установленному в виде процента от цены заключаемого с ним контракта, в случае привлечения к его исполнению субподрядчиков, соисполнителей;

информация об установлении этапов контракта;

информация о размере аванса (в случае если контрактом предусмотрено авансирование), о размере аванса в отношении каждого этапа исполнения контракта (если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта);

информация об установлении требования к обеспечению исполнения контракта или обоснование нецелесообразности установления такого требования;

информация об установлении требования к обеспечению гарантийных обязательств;

информация об источниках финансирования закупки;

экономическое и (или) технологическое обоснование нецелесообразности осуществления закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков ( подрядчиков, исполнителей);

подготовленное, в соответствии со ст. 22 Федерального закона №44-ФЗ, обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком ( подрядчиком, исполнителем).

При этом в контракте указывается ссылка на настоящее постановление и локальный распорядительный акт главного распорядителя бюджетных средств.

Обоснование цены контракта, подготовленное заказчиком, является неотъемлемой частью контракта.

10. Сведения о контракте, заключенном в соответствии с настоящим Порядком, вносятся заказчиком в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в порядке, установленном Федеральным законом N 44-ФЗ.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению от 09.06.2022 г. № 71 |
|  |  |  |

СОСТАВ
комиссии по рассмотрению предложений о заключении муниципального контракта с единственным поставщиком для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город Липки Киреевского района (по должностям)

Глава администрации муниципального образования город Липки Киреевского района– председатель комиссии;

Заместитель главы администрации муниципального образования город Липки Киреевского района – заместитель председателя комиссии;

Контрактный управляющий сектора экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района - секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

начальник сектора экономики и финансов администрации муниципального образования город Липки Киреевского района;

начальник сектора правовой и кадровой работы администрации муниципального образования город Липки Киреевского района;

начальник сектора муниципального хозяйства администрации муниципального образования город Липки Киреевского района;

начальник имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Липки Киреевского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_