|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Бородинское Киреевского района** | |
| **Собрание депутатов** | |
| **Решение** | |
|  | |
| **от 07 февраля 2017 г.** | **№ 38-116** |

**Об утверждении Положения «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Бородинское Киреевского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»**

Рассмотрев представление Киреевского межрайонного прокурора от 21.04.2016г. "Об устранении нарушений законодательства РФ о местном самоуправлении, о противодействии коррупции" в соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», на основании Устава муниципального образования Бородинское Киреевского района, Собрание депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района РЕШИЛО:

1.Утвердить Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Бородинское Киреевского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (Приложение 1).

2. Утвердить Форму уведомления о возникновении личной заинтересованности лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Бородинское Киреевского района при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение 2)

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по организационной работе, регламенту и депутатской этике.

4. Решение вступает в силу со дня обнародования.

Заместитель председателя

Собрания депутатов мо

Бородинское Киреевский район В.В. Мельников

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

Бородинское Киреевского района

07.02.2017 года № 38-116

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Бородинское Киреевского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Бородинское Киреевского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципального образования Бородинское Киреевского района обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов как только им об этом станет известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Иные лица, в том числе и юридические, имеют право сообщать о возникновении личной заинтересованности другого лица, замещающего муниципальную должность, при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов как только им об этом станет известно,

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

Уведомление подается в постоянную комиссию по организационной работе, регламенту и депутатской этике (далее - Комиссия).

3. Уведомление, после рассмотрения Комиссией, передается для рассмотрения на Собрание депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района (далее Собрание депутатов).

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия и Собрание депутатов имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Собрания депутатов, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанных в [пункте](file:///C:\Users\SMIRNO~1\AppData\Local\Temp\для%20главы%20и%20мун.должн.%20о%20конфликте.docx#P20) 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Собрание депутатов в течение 30 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района по результатам рассмотрения Собранием депутатов уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) признать, что лицом не направлено уведомление о личной заинтересованности, которое приводит или может привести к конфликту интересов.

Приложение 2

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

Бородинское Киреевского района

07.02.2017 года № 38-116

**Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Бородинское Киреевского района при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В Собрание депутатов

мо Бородинское Киреевского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту

интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может

повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании постоянной комиссию по организационной работе, регламенту и депутатской этике и на заседании Собрания депутатов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)