МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

БОРОДИНСКОЕ КИРЕЕВСКОГО РАЙОНА

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ БОРОДИНСКОЕ

КИРЕЕВСКОГО РАЙРНА

2 СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 12 июля 2023 г. N 74-195

**О проведении конкурса на замещение должности**

**муниципальной службы главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района**

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358051&date=18.01.2021&dst=100472&fld=134) от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=366152&date=18.01.2021&dst=100156&fld=134) от 02.03.2007 № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358829&date=18.01.2021) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тульской области от 17.12.2007 № 930-ЗТО «О регулировании отдельных отношений в сфере муниципальной службы в Тульской области», решением Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района от 09.04.2021 года № 37-106 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района», на основании Устава муниципального образования Бородинское Киреевского района Собрание депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района РЕШИЛО:

1. Объявить конкурс на замещение должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района.

2. Провести с 19.07.2023 года по 29.08.2023 года мероприятия, связанные с организацией конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района.

3. Определить дату проведения конкурса – 19.07.2023 года; время проведения конкурса – 18:00; место проведения –здание администрации муниципального образования Киреевский район, расположенное по адресу: Тульская область, Киреевский район, город Киреевск, улица Титова, дом 4, 1 этаж (зал заседаний).

4. В случае необходимости использовать видео-конференц-связь при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района.

5. Установить общую численность конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района (далее – конкурсная комиссия) в количестве 6 человек: половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района, а другая половина – главой администрации муниципального образования Киреевский район.

6. Утвердить [проект](file:///C%3A%5CUsers%5Coa.albova%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2#_blank) контракта с главой администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района (приложение № 1).

7. Направить копию настоящего решения Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района главе администрации муниципального образования Киреевский район для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии.

8. Опубликовать настоящее решение в ГУ ТО «Информационное агентство «Регион 71» отдел Газеты «Маяк. Киреевский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования Киреевский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://kireevsk.tularegion.ru).

9. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального****образования Бородинское****Киреевского района** | **А.Ю.Бычков** |

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

Бородинское Киреевского района

от 12.07.2023 №74-195

**ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**с главой администрации муниципального образования**

**Бородинское Киреевского района**

п. Бородинский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Представитель нанимателя в лице главы муниципального образования Бородинское Киреевского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем - Глава муниципального образования, действующий на основании Устава муниципального образования Бородинское Киреевского района, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назначенный на должность главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района решением Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ «О назначении на должность главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района» именуемый в дальнейшем – Глава администрации, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт регулирует отношения, связанные с осуществлением Главой администрации полномочий по руководству администрацией муниципального образования Бородинское Киреевского района при решении вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования, и реализацией отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию федеральными законами и законами Тульской области (далее государственные полномочия), а также отдельные взаимоотношения Главы администрации с Главой муниципального образования и Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района (далее – Представительный орган муниципального образования).

1.2. Глава администрации является муниципальным служащим. Должность, замещаемая Главой администрации, в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Тульской области отнесена к группе высших должностей муниципальной службы.

1. Глава администрации руководит администрацией муниципального образования Бородинское Киреевского района на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.

1.4. Настоящий контракт заключается по результатам конкурса на замещение должности Главы администрации на срок, который предусмотрен Уставом муниципального образования, а именно на срок полномочий 3-го созыва Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района.

1.5. Глава администрации подконтролен и подотчетен Представительному органу муниципального образования.

2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. Права Главы администрации:

1) Глава администрации имеет основные права, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и иные права, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района, муниципальными правовыми актами, в том числе:

а) от имени администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности;

б) представлять администрацию муниципального образования Бородинское Киреевского района в отношениях с органами местного самоуправления, гражданами и организациями;

в) в пределах своих полномочий, установленных федеральными
законами, законами Тульской области, Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района и иными муниципальными правовыми актами, издавать постановления по вопросам местного значения муниципального образования Бородинское Киреевского района и вопросам, связанным с осуществлением государственных полномочий, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района;

г) самостоятельно формировать и представлять на утверждение Собранию депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района проект бюджета муниципального образования Киреевского района и отчет о его исполнении, а также планы и программы развития муниципального образования Бородинское Киреевского района, отчеты об их исполнении;

д) представлять на утверждение Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района структуру администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района;

е) самостоятельно утверждать в соответствии со структурой, утвержденной Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района, численность и штатное расписание администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района;

ж) назначать и освобождать от должности заместителя главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района в соответствии с законодательством и Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района;

з) назначать и освобождать от должности руководителей органов администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района, а также иных муниципальных служащих и определять их полномочия; назначать и освобождать от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Бородинское Киреевского района по согласованию с Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района;

и) применять в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законами Тульской области, нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района;

к) утверждать положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района, не наделенных правами юридического лица;

л) распоряжаться средствами бюджета муниципального образования Бородинское Киреевского района в соответствии с законодательством;

м) расторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию, предупредив об этом Главу муниципального образования в письменной форме за две недели;

н) решать иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством, Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района и иными муниципальными правовыми актами по организации деятельности администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района;

2) Глава администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района при осуществлении государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, имеет право:

а) вносить предложения Собранию депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района по созданию необходимых отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района для осуществления государственных полномочий;

б) вносить предложения Собранию депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий в случае и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района;

в) запрашивать и получать информацию (документы) от органов государственной власти в части, касающейся осуществления государственных полномочий;

г) издавать правовые акты по вопросам осуществления государственных полномочий;

д) использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления переданных государственных полномочий;

е) обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления государственных полномочий.

2.2. Обязанности Главы администрации:

1) Глава администрации обязан исполнять основные обязанности, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также организовывать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, надлежащее осуществление полномочий администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района, установленных Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района, в том числе:

а) обеспечивать целевое и эффективное использование средств бюджета муниципального образования Бородинское Киреевского района;

б) обеспечивать эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, в порядке, определенном Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района;

в) обеспечивать бесперебойную и устойчивую работу объектов муниципального хозяйства;

г) представлять Собранию депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района;

д) сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим абзацем;

2) Глава администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района при осуществлении государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, обязан:

а) организовывать исполнение государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Тульской области;

б) обеспечивать сохранность, целевое использование предоставленных для осуществления государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств;

в) обеспечивать возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Тульской области;

г) предоставлять уполномоченным государственным органам отчетные документы, связанные с осуществлением государственных полномочий;

д) исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления государственных полномочий;

е) отчитываться перед Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района о деятельности администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района в порядке и сроки, предусмотренные Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района.

3) Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

3. Права и обязанности Главы

муниципального образования Бородинское Киреевского района в отношениях с Главой администрации муниципального образования

Бородинское Киреевского района

3.1. Права Главы муниципального образования Бородинское Киреевского района:

1. требовать от Главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Тульской области, Устава муниципального образования Бородинское Киреевского района и иных муниципальных правовых актов муниципального образования Бородинское Киреевского района при исполнении им своих обязанностей;
2. требовать от Главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района исполнения должностных обязанностей, возложенных на него Уставом муниципального образования Бородинское Киреевского района и настоящим контрактом;
3. поощрять Главу администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района за безупречную и эффективную муниципальную службу;
4. привлекать Главу администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" за совершение им дисциплинарного проступка;
5. обращаться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в суд о расторжении контракта с Главой администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района в связи с нарушением им условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

3.2. Обязанности Главы муниципального образования Бородинское Киреевского района:

1) обеспечивать реализацию прав Главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района, предусмотренных настоящим контрактом;

2) создавать Главе администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района условия для безопасного и эффективного труда, обеспечивающие исполнение полномочий, определенных настоящим контрактом;

3) в соответствии с законодательством о муниципальной службе в полном объеме и в установленные сроки обеспечивать выплату денежного содержания Главе администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района.

3.3. Глава муниципального образования Бородинское Киреевского района не вправе требовать от Главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района исполнения обязанностей, не предусмотренных действующим законодательством и настоящим контрактом.

4. Оплата труда

4.1. Оплата труда Главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из:1) должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (должностного оклада) в размере \_\_\_\_\_\_ рублей в месяц;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере \_\_\_\_ процентов должностного оклада;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия

муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;

4) ежемесячного денежного поощрения в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов и материальной помощи в размере одного должностного оклада;

6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также других выплат, установленных муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области;

7) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

4.2. Должностной оклад подлежит изменению в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Тульской области.

5. Служебное время и время отдыха

5.1. Режим служебного времени устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, действующими в администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района.

5.2. Главе администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района устанавливается ненормированный служебный день.

5.3. Главе администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района предоставляются:

1. ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
2. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью \_\_\_ календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью \_\_\_\_ календарных дней.

6. Срок действия контракта

Дата начала действия настоящего контракта – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года.

Дата окончания действия контракта - до дня начала работы Собрания депутатов муниципального образования нового созыва.

7. Условия профессиональной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной деятельностью

7.1. Главе администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района представитель нанимателя обеспечивает надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения полномочий: служебное место, транспортные средства, средства связи, доступ к оргтехнике и информационным системам.

7.2. Главе администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района предоставляются основные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

8. Ответственность Сторон контракта

8.1. Глава муниципального образования Бородинское Киреевского района и Глава муниципального образования Бородинское Киреевского района несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Глава администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района несет ответственность за осуществление администрацией муниципального образования Бородинское Киреевского района государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств в соответствии с законодательством.

9. Иные условия контракта

 9.1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

9.2. Иные условия контракта:

10. Изменения и дополнения контракта

10.1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению Сторон в следующих случаях:

1) при изменении законодательства Российской Федерации и законодательства Тульской области;

2) по инициативе любой из Сторон настоящего контракта.

10.2.При изменении Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района существенных условий труда, определенных настоящим контрактом, Глава администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

11. Расторжение, прекращение контракта

11.1. Настоящий контракт с Главой администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также по инициативе Главы муниципального образования Бородинское Киреевского района в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

 2-1) применения административного наказания в виде дисквалификации;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

11.2. Контракт с Главой администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1. Собрания депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района или Главы муниципального образования Бородинское Киреевского района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2. губернатора Тульской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тульской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района - в связи с нарушениями условий контракта Собранием депутатов муниципального образования Бородинское Киреевского района или Главой муниципального образования Бородинское Киреевского района и (или) органами государственной власти Тульской области.

11.3. Настоящий контракт может быть прекращен досрочно в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

12. Разрешение споров и разногласий

12.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Главы муниципального образования Бородинское Киреевского района в личном деле Главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района, второй - у Главы администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.М.П. | Глава администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.Зарегистрирован (а) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |