

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**5-й СОЗЫВ**

**48-ое заседание**

# Р Е Ш Е Н И Е

# от 27 января 2017 года № 48-263

**Об утверждении**

**Положения о** печатном средстве массовой информации

**муниципального образования Киреевский район**

**«Вестник Киреевского района»**

В целях опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования Киреевский район официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования Киреевский район, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, в соответствии со [ст. 7](consultantplus://offline/ref=EF577AE1761BC951ED01F277A4A24B6C5EC20F1922FC5EAC01EEB5B3DF5D9FDE732180583DF66520qDkFN) Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», [ст. 17](consultantplus://offline/ref=EF577AE1761BC951ED01F277A4A24B6C5EC20E1024FC5EAC01EEB5B3DF5D9FDE732180583DF76520qDk6N) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании [п. 8 ч. 1](consultantplus://offline/ref=EF577AE1761BC951ED01EC7AB2CE15675BC9501521FC52FD5DB1EEEE88549589346ED91A79FB6424DEDDA5q8k9N) [ст. 41](consultantplus://offline/ref=EF577AE1761BC951ED01EC7AB2CE15675BC9501521FC52FD5DB1EEEE88549589346ED91A79FB6424DED1A2q8k9N) Устава муниципального образования Киреевский район Собрание представителей муниципального образования Киреевский район РЕШИЛО:

1. Учредить печатное средство массовой информации муниципального образования Киреевский район «Вестник Киреевского района» для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования Киреевский район официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

2. Утвердить [Положение](#P39) о печатном средстве массовой информации муниципального образования Киреевский район «Вестник Киреевского района» (приложение).

3. Возложить функции по организации издания печатного средства массовой информации муниципального образования Киреевский район «Вестник Киреевского района» на администрацию муниципального образования Киреевский район.

4. Опубликовать решение в общественно-политической газете «Маяк» Издательского дома «Пресса 71» и разместить на официальном сайте муниципального образования Киреевский район.

5. Решение вступает в силу со дня опубликования.

**Глава муниципального**

**образования Киреевский район,**

**председатель Собрания представителей**

**муниципального образования**

**Киреевский район Г.Е. Баранова**

Приложение к решению

Собрания представителей

м.о. Киреевский район

от 27.01.2017 года №48-263

**Положение**

**о** печатном средстве массовой информации

**муниципального образования Киреевский район**

**«Вестник Киреевского района»**

Статья 1. Общие положения

1. «Вестник Киреевского района» (далее - Вестник) является официальным печатным средством массовой информации, предназначенным для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования Киреевский район официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования Киреевский район, развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

2. Соучредителями Вестника являются Собрание представителей муниципального образования Киреевский район и администрация муниципального образования Киреевский район.

3. Финансирование расходов, связанных с изготовлением и распространением Вестника, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Киреевский район.

Статья 2. Характеристики Вестника

1. Тираж Вестника - 300 экземпляров.

2. Периодичность издания Вестника - не реже одного раза в месяц. При необходимости могут быть изданы дополнительные выпуски Вестника. Решение об издании дополнительных выпусков Вестника принимается главой администрации муниципального образования Киреевский район в зависимости от объема предполагаемых к публикации муниципальных правовых актов и информационных сообщений.

2.1. Днем выпуска номера Вестника является последняя пятница месяца.

3. Не допускается размещение в Вестнике следующей информации: предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов, рекламы любого рода, информации, не связанной с деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район.

4. Печатное издание «Вестник Киреевского района» распространяется бесплатно.

Статья 3. Организация издания и распространения Вестника

1. Администрация муниципального образования Киреевский район осуществляет функции по подготовке материалов, изданию, распространению и содержанию Вестника.

2. Глава администрации муниципального образования Киреевский район:

1) заключает договоры на печатание и распространение Вестника (при необходимости);

2) согласовывает с руководителями органов местного самоуправления муниципального образования подготовку материалов, выпуск и распространение указанного печатного издания;

3) осуществляет другие права и обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

3. Вестник подлежит обязательной рассылке в следующие учреждения и организации:

- комитет Тульской области по печати и телерадиовещанию;

- областную универсальную научную библиотеку Тульской области;

- библиотеки муниципального образования Киреевский район;

- Собрания депутатов муниципальных образований - поселений Киреевского района;

- администрации муниципальных образований - поселений Киреевский района;

- Собрание представителей муниципального образования Киреевский район;

- администрацию муниципального образования Киреевский район;

- МКУ «Архив муниципального образования Киреевский район» администрации муниципального образования Киреевский район;

- территориальную избирательную комиссию Киреевского района Тульской области;

- прокуратуру Киреевского района Тульской области;

- библиотеку правительства Тульской области;

- министерство внутренней политики и развития местного самоуправления Тульской области;

- органы территориального общественного самоуправления;

- муниципальные предприятия и учреждения.

4. В соответствии с правовым актом администрации муниципального образования Киреевский район определяются иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, предприятия, организации, в адрес которых подлежит рассылке Вестник.

Статья 4. Подготовка материалов

1. Подготовку материалов для каждого выпуска Вестника осуществляет должностное лицо, назначенное главой администрации муниципального образования Киреевский район (далее - главный редактор).

2. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район обязаны своевременно в течение трёх дней со дня подписания предоставлять муниципальные правовые акты, иную официальную информацию главному редактору Вестника.

3. Материалы для каждого номера выпуска Вестника формируются исходя из того, что опубликование полного текста муниципального правового акта, текста иной официальной информации должно осуществляться в одном номере выпуска без переносов их окончания в другой номер выпуска.

4. В состав материалов в первую очередь включаются муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию) и вступающие в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. В Вестнике могут опубликовываться:

1) муниципальные правовые акты главы муниципального образования Киреевский район, Собрания представителей муниципального образования Киреевский район, администрации муниципального образования Киреевский район, представительных и исполнительных органов местного самоуправления муниципальных образований - поселений Киреевского района, затрагивающие права и свободы граждан, акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Киреевский район;

2) информационные сообщения, обязательное опубликование которых в официальном печатном издании муниципального образования Киреевский район предусмотрено федеральными законами, законами Тульской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район;

3) проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, вынесенные для обсуждения, и результаты их обсуждения;

4) официальная информация о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования Киреевский район, о развитии его общественной инфраструктуры;

5) официальная информация о решении вопросов местного значения;

6) официальные комментарии и разъяснения должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район к опубликованным муниципальным правовым актам;

7) официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район;

8) иная официальная информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район, постоянных депутатских комиссий Собрания представителей муниципального образования Киреевский район.

6. Перечень материалов и материалы каждого номера выпуска Вестник представляются на рассмотрение и согласование руководителям органов местного самоуправления.

Статья 5. Выходные данные

1. Каждый выпуск Вестника должен содержать следующие сведения:

1) название;

2) сведения о дате начала издания, порядковый номер с начала издания, дата выхода Вестника;

3) пометка «бесплатно»;

4) тематика: «Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район»;

5) сведения о соучредителях;

6) фамилия, инициалы главного редактора, его контактный телефон, адрес;

7) тираж;

8) время подписания в печать;

9) адрес издателя и типографии (при наличии).

2. Выходные данные Вестника располагаются в следующем порядке:

1) сведения, указанные в [пунктах 1](#P119) – [4 части 1](#P122) настоящей статьи, печатаются в верхней части первой страницы Вестника;

2) сведения, указанные в [пунктах 5](#P123) – [7 части 1](#P126) настоящей статьи, указываются в нижней части последней страницы Вестника.

Статья 6. Прекращение и изменение условий выпуска Вестника

1.Прекращение выпуска Вестника осуществляется на основании решения Собрания представителей муниципального образования Киреевский район.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_