****

**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

**74 заседание**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 04 сентября 2018 № 74-406**

**О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Киреевский район**

**от 09.12.2015 № 32-177 «О Положении о комитете по образованию**

**администрации муниципального образования Киреевский район»**

Рассмотрев обращение администрации муниципального образования Киреевский район, в соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 89 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 2 статьи 36 Устава муниципального образования Киреевский район, Собрание представителей муниципального образования Киреевский район РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрания представителей муниципального образования Киреевский район от 09.12.2015 № 32-177 «О Положении о комитете по образованию администрации муниципального образования Киреевский район» (приложение).

2. Решение вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального образования****Киреевский район,****председатель Собрания представителей****муниципального образования Киреевский район** |  **Г.Е. Баранова** |

Приложение к решению

Собрания представителей

м.о. Киреевский район

от 04.09.2018 № 74-406

**Изменения в Положение о комитете по образованию**

**администрации муниципального образования Киреевский район**

- пункт 2.2 Положения дополнить подпунктами 2.2.35, 2.2.36, 2.2.37 следующего содержания:

**«**2.2.35. выполняет переданные полномочияадминистрации муниципального образования Киреевский район по ведению кадрового делопроизводства в отношении руководителей подведомственных учреждений, в следующем объеме:

- ведение, хранение, учет и выдача трудовых книжек;

- формирование, ведение и хранение личных дел;

- ведение унифицированных форм № Т-2;

- издание приказов о приеме на работу, переводе, увольнении с работы, восстановлении на работе, разрешении совмещения, разрешении работы по совместительству;

- оформление документов, связанных с организацией проведения конкурсов на замещение вакантных должностей;

- утверждение объема педагогической работы;

- оформление документов по предоставлению отпусков;

- оформление документов по привлечению к дисциплинарной и материальной ответственности, снятию дисциплинарных взысканий;

- оформление документов, связанных с направлением в командировку, на повышение квалификации;

- определение размеров должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера;

- издание приказов, регулирующих вопросы оплаты труда;

- оформление документов, связанных с поощрением за труд;

- оформление документов, связанных с организацией проведения аттестации;

- выдача документов, связанных с работой, и их копий;

- обработка, хранение, использование и передача персональных данных;

- прием и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

- проведение иных мероприятий в сфере противодействия коррупции;

2.2.36. выполняет переданные полномочияадминистрации муниципального образования Киреевский район по согласованию программы развития подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

2.2.37. создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применяет результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществляет контроль за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами.».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |