

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

**64-е ЗАСЕДАНИЕ**

# Р Е Ш Е Н И Е

**от 30 января 2018 № 64-362**

**Об определении официальных мест обнародования нормативных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район**

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 28 и 40 Устава муниципального образования Киреевский район, в целях обеспечения доведения до сведения граждан, проживающих в муниципальном образовании Киреевский район, муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина и другой официальной информации, Собрание представителей муниципального образования Киреевский район РЕШИЛО:

1. Утвердить перечень официальных мест обнародования муниципальных нормативных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район (приложение 1).

2. Определить, что обнародование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее десяти дней со дня их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством:

2.1. Днем обнародования муниципальных нормативных правовых актов считать первый день их размещения любым способом, указанным в приложении 1 настоящего решения;

2.2. Срок нахождения текста муниципального нормативного правового акта и иной официальной информации на информационном стенде не менее 10 календарных дней со дня их обнародования;

2.3. Ознакомление с нормативными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования Киреевский район, снятыми со стенда по истечению срока, указанного в п. 2.2. настоящего решения, осуществляется в администрации муниципального образования Киреевский район, в контрольно-счетной палате муниципального образования Киреевский район, в муниципальном казенном учреждении «Архив муниципального образования Киреевский район».

3. Назначить ответственным за организацию работы по обнародованию муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район, в том числе оформление справок об обнародовании муниципальных нормативных правовых актов администрацию муниципального образования Киреевский район, по форме согласно приложению 2 настоящего решения.

4. Назначить ответственными за предоставление нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район для обнародования:

1) Администрацию муниципального образования Киреевский район;

2) Собрание представителей муниципального образования Киреевский район;

3) Контрольно-счетную палату муниципального образования Киреевский район.

5. Решение опубликовать в общественно-политической газете «Маяк» Издательского дома «Пресса 71».

6. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Собрания представителей муниципального образования Киреевский район по организационной работе, регламенту и депутатской этике (И.В. Антипов).

7. Решение вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2018 г.

**Глава муниципального**

**образования Киреевский район Г.Е. Баранова**

Приложение 1

к решению Собрания представителей

м.о. Киреевский район

от 30.01.2018 № 64-362

**Перечень официальных мест обнародования муниципальных нормативных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Киреевский район**

1. Информационный стенд, расположенный в здании администрации муниципального образования Киреевский район по адресу: г. Киреевск, ул. Титова, д. 4;

2. Информационный стенд в здании Центра правовой информации Киреевской центральной районной библиотеки МКУК «Киреевская централизованная библиотечная система» муниципального образования Киреевский район, по адресу: г. Киреевск, ул. Ленина, д. 17 (второй этаж);

3. Информационный стенд в здании администрации муниципального образования город Болохово Киреевского района, по адресу: г. Болохово, ул. Советская, д. 28;

4**.** Информационный стенд в здании муниципального казённого учреждения культуры «Центральная городская библиотека» м.о. г. Болохово Киреевского района, по адресу: город Болохово, ул. Мира, д. 20;

5.Информационный стенд в здании администрации муниципального образования город Липки Киреевского района, по адресу: г. Липки, ул. Советская, д. 15А;

6.Информационный стенд в здании МБУК «Липковский досуговый Центр», по адресу: г. Липки, ул. Советская д. 17А;

7.Информационный стенд в здании администрации муниципального образования Дедиловское Киреевского района, по адресу село Дедилово, ул. Грецова, д. 16;

8. Информационный стенд в здании администрации муниципального образования Красноярское Киреевского района, по адресу: пос. Красный Яр, ул. Советская, д.10;

9.Информационный стенд в здании администрации муниципального образования Бородинское Киреевского района, по адресу: пос. Бородинский, ул. Пушкина, д. 11;

10. Информационный стенд в здании администрации муниципального образования Шварцевское Киреевского района, по адресу: пос. Шварцевский, ул. Советская, д.12;

11. Информационный стенд в здании администрации муниципального образования Приупское Киреевского района, по адресу: пос. Приупский, ул. Клубная, д.7;

12. Информационный стенд в здании администрации муниципального образования Богучаровское Киреевского района, по адресу: пос. Прогресс, ул. Молодежная, д. 12;

13. Официальный сайт администрации муниципального образования Киреевский район <https://kireevsk.tularegion.ru/>.

Приложение 2

к решению Собрания представителей

м.о. Киреевский район

от 30.01.2018 № 64-362

**ШТАМП**

**Справка об обнародовании муниципального нормативного правового акта (официальной информации)**

1. Реквизиты муниципального нормативного правового акта (официальной информации):

вид муниципального нормативного правового акта;

орган или должностное лицо местного самоуправления, принявший (издавший) данный акт (подготовивший информацию);

дата принятия (издания) и порядковый номер (при наличии);

наименование муниципального нормативного правового акта (при обнародовании официальной информации кратко изложить описание).

2. Способы обнародования.

3. Срок обнародования: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ г.

Справку составил:

Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)