

**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

**48-ое заседание**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 27 января 2016 г. № 48-264**

 **О внесении изменений в решение Собрания представителей муниципального образования Киреевский район от 27.01.2016 года**

**№ 35-191 «О мерах по совершенствованию организации**

**деятельности в области противодействия коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2015 года № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Киреевский район, Собрание представителей муниципального образования Киреевский район РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания представителей муниципального образования Киреевский район от 27.01.2016 года № 35-191 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» следующие изменения:

1.1. дополнить решение пунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Киреевский район, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение 5).";

1.2. дополнить решение приложением 5 [(приложение)](#P45).

2. Настоящее решение опубликовать в общественно – политической газете «Маяк» Издательского дома «Пресса 71» и разместить на официальном сайте муниципального образования Киреевский район <http://kireevsk.tulobl.ru>.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

 **Глава муниципального образования**

 **Киреевский район, председатель**

 **Собрания представителей Г.Е. Баранова**

Приложение

к решению Собрания представителей

муниципального образования Киреевский район

от 27.01.2017 года № 48-264

Приложение № 5

к решению Собрания представителей

муниципального образования Киреевский район

от 27.01.2016 года № 35 – 191

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН, О

ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ (ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ),

КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Киреевский район (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Прием, регистрация и рассмотрение уведомлений осуществляются комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Киреевский район (далее - комиссия).

4. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют в комиссию уведомление по форме согласно приложению.

5. Уведомление представляется в тот же день, когда лицу, замещающему муниципальную должность, стало известно о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей), которая приводит или может привести к конфликту интересов (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

6. Комиссия в день поступления уведомления обеспечивает его регистрацию.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается лицу, замещающему муниципальную должность.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления, комиссия в письменной форме информирует главу муниципального образования Киреевский район о поступлении уведомления с приложением его копии.

7. Рассмотрение уведомлений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, осуществляется в порядке, установленном соответствующим положением о комиссии.

Приложение

к Положению о порядке сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности,

о возникновении личной заинтересованности

при осуществлении своих полномочий

(исполнении должностных обязанностей),

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

**В комиссию по контролю за**

**достоверностью сведений о доходах,**

**об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера,**

**представляющих лицами, замещающих**

**муниципальные должности в**

**муниципальном образовании Киреевский район**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О., замещаемая муниципальная**

**должность)**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности**

**при осуществлении своих полномочий (исполнении**

**должностных обязанностей), которая приводит или**

**может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий (исполнении должностных обязанностей),

которая приводит или может привести к конфликту интересов.

(нужное подчеркнуть)

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Полномочия (должностные обязанности), на осуществление (исполнение) которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при рассмотрении настоящего уведомления

(нужное подчеркнуть)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, направляющего (расшифровка подписи) уведомление)