Стартовал отбор получателей субсидий промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования

В соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 20.09.2021 № 588 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Тульской области промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования» (далее – Постановление, Порядок) информируем о проведении отбора получателей субсидий промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования (далее – отбор).

1. Отбор проводит министерство промышленности и торговли Тульской области (далее – Министерство):

почтовый адрес: ул. Жаворонкова, д. 2, г. Тула, 300012

адрес места нахождения: ул. Жаворонкова, д. 2, г. Тула, 300012;

адрес электронной почты: minpromtorg@tularegion.ru;

официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора: https://minpromtorg.tularegion.ru/.

2. Прием и регистрация заявок осуществляется Министерством

с 19 апреля 2023 года до 16 мая 2023 года по адресу: ул. Жаворонкова, д. 2, г. Тула, 300012.

Время приема документов:

понедельник - четверг - с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00,

пятница – с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

Контактная информация:

Локтионова Елена Игоревна тел. 24-51-04, доб. 45-18,

Лавров Павел Валерьевич тел. 24-51-04, доб. 30-27.

3. Результатами предоставления субсидий являются:

увеличение объема инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" ОКВЭД (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (млн. рублей);

увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" ОКВЭД (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (млн. рублей);

увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

(строка 7 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов») (млн. рублей)

4. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель осуществляют деятельность на территории Тульской области;

участник отбора осуществляет виды экономической деятельности, относящиеся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, определенные приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 28.09.2022 № 4085 «Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации»;

участник отбора приобрел оборудование, относимое в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3);

участник отбора приобрел оборудование, которое является новым и произведено не более чем за три года до даты заключения договора о приобретении оборудования.

На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тульской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью;

- участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– участник отбора не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получал средства из бюджета Тульской области на цели, установленные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Тульской области;

- участник отбора не имеет просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

- стоимость оборудования, предусмотренная договором о приобретении оборудования, оплачена участником отбора в полном объеме;

- приобретенное оборудование передано участнику отбора, поставлено на баланс и введено в эксплуатацию.

5. Для участия в отборе заявители представляют в министерство заявку, которая включает следующие документы на бумажных носителях:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) расчет размера субсидии;

3) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

4) согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

5) справку об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате.

Формы документов, указанных в настоящем пункте, утверждаются министерством.

Одновременно с заявкой участники отбора представляют в министерство следующие документы на бумажных носителях:

1) договор о приобретении оборудования с приложениями и дополнительными соглашениями (при наличии приложений, дополнительных соглашений);

2) документы, подтверждающие факт передачи оборудования;

3) документы, подтверждающие факт оплаты стоимости оборудования в полном объеме;

4) документы о постановке оборудования на баланс промышленного предприятия;

5) документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию приобретенного оборудования на промышленном предприятии;

6) документ, подтверждающий технические характеристики на оборудование;

7) учредительные документы;

8) фотоотчет, содержащий 2 фотографии приобретенного оборудования (общий вид оборудования) и 1 фотографию маркировочной таблички оборудования с серийным номером изделия и датой изготовления. Разрешение фотографий должно быть не менее 300 dpi.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 7 настоящего пункта, представляются в виде копий, заверенных заявителем.

Документы на иностранном языке участник отбора подает вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заявка и представляемые одновременно с заявкой документы прошнуровываются, постранично нумеруются и скрепляются печатью или подписью заявителя. Все документы должны быть четко напечатаны. Исправления в документах не допускаются.

6. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@;

- сведения из Единого федерального реестра о банкротстве.

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, то документы, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, министерство запрашивает от Федеральной налоговой службы посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а документ, указанный в абзаце 4 настоящего пункта, получает посредством использования федерального информационного ресурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу http://bankrot.fedresurs.ru.

7. Заявитель вправе подать на участие в отборе одну заявку о возмещении части затрат, понесенных заявителем по одному договору о приобретении оборудования.

Заявка участника отбора должна содержать договор о приобретении оборудования, возмещение затрат по которому не осуществлялось в рамках настоящего Порядка и (или) на основании иных нормативных правовых актов Тульской области.

От имени заявителей заявки и предусмотренные настоящим Порядком документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

8. Участник отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в министерство заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в министерство, на почтовый адрес министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты министерства, на официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Министерство осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного в настоящем пункте срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

9. Представленные заявки рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок в порядке их поступления.

Министерство осуществляет проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным пунктами 9, 10 Порядка, в том числе путем выезда на место нахождения оборудования, субсидирование части затрат на приобретение которого заявлено.

10. На стадии рассмотрения заявки отклоняются по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 9, 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, а также пунктами 12, 15, 16 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявок размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), и размер предоставляемой им субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня определения победителей отбора министерство рассматривает указанные в пункте 13 Порядка документы, представленные заявителями, признанными победителями отбора, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется приказом министерства.

12. Соглашение с получателем субсидии заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение предусматривает:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

достижение значения результата предоставления субсидии.

Получатель субсидии, не заключивший с министерством Соглашение в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

13. Участник отбора вправе со дня направления заявки, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок подать в министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос). Запросы подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в министерство, на почтовый адрес министерства, а также в форме электронных документов, представляемых на адрес электронной почты министерства, на официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Министерство осуществляет регистрацию запросов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 (далее - Инструкция по делопроизводству).

Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснения положений объявления путем их размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня регистрации запроса.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются, разъяснения по таким запросам не предоставляются.

14. Субсидия предоставляется в размере не более 30 процентов понесенных промышленным предприятием затрат, связанных с приобретением нового оборудования, и в сумме, не превышающей 3 млн. рублей на заявителя.

Обращаем внимание! С 2023 года в случае возмещения затрат заявителя на оборудование, произведенное на территории Тульской области, субсидия предоставляется в размере не более 50 процентов понесенных промышленным предприятием затрат, связанных с приобретением нового оборудования, и в сумме, не превышающей 4 млн. рублей на заявителя.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат промышленных предприятий, возникших (осуществленных) не ранее 1 января года, предшествующего году заключения Соглашения.

Затраты, произведенные в иностранной валюте, определяются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату совершения участником отбора платежей, предъявленных к возмещению.

15. Министерство устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 28 Порядка, по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

16. Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

17. Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии.

Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидий в заявлении о предоставлении субсидии.

18. Проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 28 Порядка, осуществляется министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 28 Порядка, направляет получателю субсидий письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем субсидий значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Тульской области.

Получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

 Приложение:

приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 28.09.2022 № 4085 "Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации"

постановление Правительства Тульской области от 20.09.2021 № 588 (ред. от 23.03.2023) «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Тульской области промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования»;

постановление Правительства Тульской области от 18 апреля 2023 № 198 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты правительства Тульской области в сфере промышленной политики»;

приказ министерства промышленности и торговли Тульской области 03.04.2023 № 20.