



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2025

№ 63

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Киреевский район от 05.10.2021 №661  
" Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении  
муниципального жилищного контроля на территории  
муниципального образования Киреевский район "**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с ч.3 ст.21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", на основании п.1 ст.40 Устава муниципального образования Киреевский район, администрация муниципального образования Киреевский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Киреевский район от 05.10.2021 №661 "Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля, изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Комитету по информационным технологиям администрации муниципального образования Киреевский район (Лебедев В.А.) разместить данное постановление на официальном сайте муниципального образования Киреевский район в сети Интернет <https://kireevsk.gosuslugi.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации  
муниципального образования  
Киреевский район

В.С. Галкин



Приложение к постановлению  
администрации муниципального  
образования Киреевский район  
от 29.01.2025 № 63

Приложение к постановлению  
администрации муниципального  
образования Киреевский район  
от 05.10.2021 № 661

Администрация муниципального образования Киреевский район

**Протокол осмотра № \_\_\_\_\_**

(осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи)

Место осмотра \_\_\_\_\_

Дата осмотра \_\_\_\_\_

Осмотр произведен (ФИО, должность инспектора) \_\_\_\_\_

Осмотр проводится в присутствии (ФИО, статус): \_\_\_\_\_

В ходе осмотра применяется видеозапись и (или) фотосъемка (нужное подчеркнуть).

В ходе проведения визуального осмотра установлено:

\_\_\_\_\_  
(перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия)

Подпись лица, составившего протокол осмотра: \_\_\_\_\_

## Администрация муниципального образования Киреевский район

## Протокол опроса № \_\_\_\_\_

(получение инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией)

Место опроса \_\_\_\_\_

Дата опроса \_\_\_\_\_

Опрос произведен (ФИО, должность инспектора) \_\_\_\_\_

Опрашиваемое лицо (ФИО, адрес регистрации по месту жительства, фактического проживания, телефон, статус): \_\_\_\_\_

Пояснило: \_\_\_\_\_

Содержание протокола опроса мной ((инспектором) нужное подчеркнуть) прочитано, достоверность изложенных сведений подтверждаю \_\_\_\_\_

(подпись опрашиваемого лица)

Администрация муниципального образования Киреевский район  
Протокол инструментального обследования № \_\_\_\_\_

Место составления \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Инструментальное обследование произведено (ФИО, должность инспектора) \_\_\_\_\_

Инструментальное обследование проведено с применением (без применения) видеозаписи (нужное подчеркнуть. Видеозапись обязательна при проведении выездного обследования).

Сведения о контролируемом лице: \_\_\_\_\_

Предмет обследования: \_\_\_\_\_

Используемые специальное оборудование и (или) технические приборы \_\_\_\_\_

(все измерительные, испытательные приборы и инструменты, мини-лаборатории и переносные аппараты, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Методика инструментального обследования \_\_\_\_\_

Результат инструментального обследования \_\_\_\_\_

(результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования).

Подпись лица, проводившего инструментальное обследование: \_\_\_\_\_

## Администрация муниципального образования Киреевский район

## Письменное объяснение № \_\_\_\_\_

(запрос инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями. В случае если объяснение составляется собственноручно инспектором со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей, указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления)

Место составления \_\_\_\_\_

Дата составления \_\_\_\_\_

Объяснение получено (ФИО, должность инспектора) \_\_\_\_\_

Опрашиваемое лицо (ФИО, адрес регистрации по месту жительства, фактического проживания, телефон, статус (контролируемое лицо, его представитель, свидетель)): \_\_\_\_\_

Объяснение: \_\_\_\_\_

С объяснением ознакомлен: \_\_\_\_\_ (подпись)

Дополнения: \_\_\_\_\_ (подпись)

С моих слов записано верно \_\_\_\_\_

(подпись, дата, место составления объяснения)

Подпись инспектора: \_\_\_\_\_

Утверждаю \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ ФИО

Администрация муниципального образования Киреевский район

**Задание**

на проведение в рамках муниципального жилищного контроля)

\_\_\_\_\_ (указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проводится в отношении объекта (адрес, кадастровый номер (при наличии и т.д.): \_\_\_\_\_

2. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия: \_\_\_\_\_

3. Дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия: \_\_\_\_\_

4. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия уполномочены:

1) \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество инспектора)

Задание выдал:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Администрация муниципального образования Киреевский район  
**Акт (заключение)**

№ \_\_\_\_\_

по результатам \_\_\_\_\_

(вид контрольного (надзорного) мероприятия  
 без взаимодействия с контролируемым лицом)

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено при осуществлении муниципального контроля \_\_\_\_\_ (вид) на основании задания от \_\_\_\_\_.

2. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено в отношении объекта (адрес, кадастровый номер (при наличии и т.д.): \_\_\_\_\_

3. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено (дата): \_\_\_\_\_

4. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых проведена в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия: \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

5. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено:

1) \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество инспектора)

6. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия установлено: \_\_\_\_\_

(сведения о результатах мероприятий по контролю без взаимодействия, в том числе информация о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований (при наличии))

7. К настоящему акту (заключению) прилагаются:

1) \_\_\_\_\_

(документы, иные материалы, обосновывающие выводы, содержащиеся в заключении)

Акт (заключение) составлен:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)