**Администрация муниципального образования Киреевский район**

2019 год

***Доклад об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район***

Настоящий доклад подготовлен в соответствии с Законом Тульской области от 31.01.2019 № 3-ЗТО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Тульской области»

**Состояние нормативного правового регулирования**

**трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ним отношений**

Статьей 353.1 ТК РФ и Законом Тульской области осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, (далее – ведомственный контроль) в подведомственных учреждениях возложено, в том числе, на органы местного самоуправления.

В целях реализации возложенных полномочий в муниципальном образовании Киреевский район постановлением администрации муниципального образования Киреевский район от 26.09.2019 № 654 утвержден ПОРЯДОК проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район.

Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять ведомственный контроль, являются:

- начальник отдела экономического развития управления экономического развития администрации муниципального образования Киреевский район в отношении организаций, подведомственных непосредственно администрации муниципального образования Киреевский район;

- председатель комитета по образованию  администрации муниципального образования Киреевский район в введении которого находятся муниципальные учреждения, подведомственные администрации муниципального образования Киреевский район;

- председатель комитета культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Киреевский район в введении которого находятся муниципальные учреждения, подведомственные администрации муниципального образования Киреевский район.

Распоряжением администрации муниципального образования Киреевский район от 14.10.2019 № 438-р утвержден ежегодный план проведения в 2019 году плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия осуществляет администрация муниципального образования Киреевский район.

Принятые нормативные правовые акты по осуществлению ведомственного контроля находятся в свободном доступе в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Киреевский район, в разделе «Деятельность. Трудовые отношения. Ведомственный контроль. Администрация м.о.Киреевский район» ([https://kireevsk.tularegion.ru/activities/trudovye-otnosheniya/vedomstvennyy- kontro/administratsiya-munitsipalnogo-obrazovaniya-kireevskiy-rayon-/](https://kireevsk.tularegion.ru/activities/trudovye-otnosheniya/vedomstvennyy-%20kontro/administratsiya-munitsipalnogo-obrazovaniya-kireevskiy-rayon-/)).

**Организация и проведение ведомственного контроля**

По состоянию на 31.12.2019 на территории района осуществляют деятельность 54 муниципальных учреждения, подведомственные администрации муниципального образования Киреевский район, в том числе:

- 4 учреждения, подведомственных непосредственно администрации муниципального образования Киреевский район;

- 39 учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район, которые находятся в введении комитета по образованию  администрации муниципального образования Киреевский район;

- 11 учреждений, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район, которые находятся в введении комитета культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Киреевский район.

В 2019 год  согласно плану проверок в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район, проведено 4 проверки в отношении:

* Муниципального казенного учреждения «Архив муниципального образования Киреевский район»;
* Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дедославль с правом телерадиовещания» муниципального образования Киреевский район;
* Структурного подразделения дошкольного общего образования – детский сад «Аленушка» муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Киреевский центр образования № 4» муниципального образования Киреевский район;
* Структурного подразделения дошкольного общего образования муниципального казенного образовательного учреждения «Красноярский центр образования» муниципального образования Киреевский район.

Основными задачами настоящей проверки являлось:

- выявление нарушений трудовых прав работников (нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права);

- изучение причин и условий возникновения выявленных нарушений;

- принятие мер по устранению выявленных нарушений с целью предупреждения их повторения;

- восстановление нарушенных прав работников;

В процессе проверки были проведены следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

* проверка наличия и правильности оформления локальных актов в сфере трудовых отношений, ознакомления с ними работников;
* проверка наличия и правильности оформления приказов (распоряжений) по личному составу, ознакомления работников с данными документами;
* проверка наличия трудовых договоров с работниками, дополнительных соглашений к ним, правильности их оформления, наличия подписи работника о получении экземпляра трудового договора (дополнительного соглашения);
* проверка наличия трудовых книжек работников, правильности их ведения и хранения, наличия книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, приходно-расходной книги по учету бланков трудовых книжек и вкладышей в них;
* проверка наличия и правильности оформления иных первичных документов по учету кадров, рабочего времени и оплаты труда;
* проверка наличия и правильности оформления регистрационных (учетных) форм в сфере трудовых отношений;
* проверка факта назначения лиц, ответственных за охрану труда, наличия документов по охране труда, проведения инструктажей по охране труда, своевременного проведения специальной оценки условий труда;
* анализ несчастных случаев в организации, их расследования, установления работникам профессиональных заболеваний, принятия мер по устранению факторов, их повлекших, проведение мероприятий по улучшению условий труда работников;
* проверка обоснованности и полноты предоставления работникам гарантий и компенсаций;
* проверка наличия в организации индивидуальных, коллективных трудовых споров, анализ способов их разрешения;
* проверка наличия коллективного договора, его выполнения, регистрации указанного договора, а также дополнительных соглашений к нему в органах местного самоуправления.

Внеплановые проверки не проводились в связи с отсутствием информации о фактах нарушений в подведомственных учреждениях требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

**Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль,**

**по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений**

Выявленные в ходе проверок нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, сведения об их устранении либо информация об отсутствии нарушений:

* проверка наличия и правильности оформления локальных актов в сфере трудовых отношений, ознакомления с ними работников - выявлено 40 нарушений;
* проверка наличия и правильности оформления приказов (распоряжений) по личному составу, ознакомления работников с данными документами - выявлено 2 нарушения;
* проверка наличия трудовых договоров с работниками, дополнительных соглашений к ним, правильности их оформления, наличия подписи работника о получении экземпляра трудового договора (дополнительного соглашения) - выявлено 4 нарушения;
* проверка наличия трудовых книжек работников, правильности их ведения и хранения, наличия книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, приходно-расходной книги по учету бланков трудовых книжек и вкладышей в них - выявлено 3 нарушения;
* проверка наличия и правильности оформления иных первичных документов по учету кадров, рабочего времени и оплаты труда - выявлено 1 нарушение;
* проверка наличия и правильности оформления регистрационных (учетных) форм в сфере трудовых отношений – не выявлено нарушений;
* проверка факта назначения лиц, ответственных за охрану труда, наличия документов по охране труда, проведения инструктажей по охране труда, своевременного проведения специальной оценки условий труда - выявлено 10 нарушений;
* анализ несчастных случаев в организации, их расследования, установления работникам профессиональных заболеваний, принятия мер по устранению факторов, их повлекших, проведение мероприятий по улучшению условий труда работников– не выявлено нарушений;
* проверка обоснованности и полноты предоставления работникам гарантий и компенсаций– не выявлено нарушений;
* проверка наличия в организации индивидуальных, коллективных трудовых споров, анализ способов их разрешения; – не выявлено нарушений;
* проверка наличия коллективного договора, его выполнения, регистрации указанного договора, а также дополнительных соглашений к нему в органах местного самоуправления– не выявлено нарушений.

Всего выявлено 60 нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Наиболее распространенными являются нарушения по проверке наличия и правильности оформления локальных актов в сфере трудовых отношений, ознакомления с ними работников (66,7% от общего количества нарушений; проверке факта назначения лиц, ответственных за охрану труда, наличия документов по охране труда, проведения инструктажей по охране труда, своевременного проведения специальной оценки условий труда - выявлено 10 нарушений (16,7% от общего количества выявленных нарушений).

По результатам проверок составлены акты проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В ходе каждой проверки лицами, уполномоченными на проведение проверки, проводилась методическая работа, давались разъяснения норм трудового законодательства и последствий несоблюдения данных норм и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

**Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля**

В 2019 году  согласно плану проверок подведомственных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Киреевский района, проведено 4 проверки, что составляет 100% от планируемого количества проверок.

Эффективность и результативность ведомственного контроля достигается за счет принятия комплекса мер, предусмотренных действующим законодательством, направленных на предупреждение и пресечение нарушений, её следует считать реализованным на 100%.

Эффективность ведомственного контроля в том, что проводимые проверки носят предупредительный характер, что позволяет устранить нарушения трудовых прав и гарантий работников без применения к работодателю мер административных взысканий контрольно-надзорными органами.

В результате проведенных проверок последствия нарушений и ущерб не выявлены.

Допущенные нарушения, причины их возникновения, меры привлечения к ответственности лиц допустивших нарушения, и меры предупреждения возникновения нарушений рассмотрены на совещаниях руководителей подведомственных учреждений.

Отчеты об устранении нарушений с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений предоставлены в органы, осуществляющие ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

**Раздел 5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля**

С целью совершенствования осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права необходимо:

* проведение обучающих семинаров для проверяющих специалистов;
* организация и проведение районных совещаний с руководителями по итогам плановых проверок соблюдения работодателями трудового законодательства (доведение до подведомственных учреждений обзора типовых нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственного контроля);
* руководителям подведомственных учреждений организовать плановый внутренний контроль, за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, который позволит самостоятельно и своевременно принимать меры, направленные на предупреждение и устранение возможных нарушений;
* информирование руководителей учреждений и организаций, в которых еще не проходили проверки, о наиболее частых нарушениях, для устранения их у себя при самостоятельном обнаружении.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**