**ОТЧЕТ**

**администрации муниципального образования Киреевский район**

**указывается наименование органа местного самоуправления в родительном падеже)**

**о проверках соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проведенных в организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителей осуществляют органы местного самоуправления**

**администрация муниципального образования Киреевский район**

**(указывается наименование органа местного самоуправления в именительном падеже)**

**осуществляет функции и полномочия учредителей**

**в 2021 году**

1. Информация о действующих на 31 декабря отчетного года нормативных правовых актах органа местного самоуправления, регулирующих вопросы проведения в органе местного самоуправления мероприятий ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (реквизиты и наименование):

1.1. Постановление администрации муниципального образования Киреевский район от 26.09.2019 № 654 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район» (в редакции постановления администрации муниципального образования Киреевский район от 15.01.2020 № 8 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Киреевский район от 26.09.2019 № 654 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования Киреевский район»).

1.2. Распоряжение администрации муниципального образования Киреевский район от 10.12.2020 № 488-р «Об утверждении ежегодного плана проведения в 2021 году плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Киреевский район».

1.3. Распоряжение администрации муниципального образования Киреевский район от 21.01.2021 № 10-р «О проведении в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права плановой проверки в муниципальном казенном учреждении культуры «Киреевский районный краеведческий музей им. А.Н.Куприна» муниципального образования Киреевский район.

1.4. Распоряжение администрации муниципального образования Киреевский район от 28.04.2021 № 140-р «О проведении в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права плановой проверки в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Липковский центр образования № 1» муниципального образования Киреевский район.

1.5. Распоряжение администрации муниципального образования Киреевский район от 16.07.2021 № 247-р «О проведении в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права плановой проверки в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Кузнецовская основная общеобразовательная школа» муниципального образования Киреевский район.

1.6. Распоряжение администрации муниципального образования Киреевский район от 21.10.2021 года № 378-р «О проведении в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права плановой проверки в муниципальном казенном учреждении [«Единая дежурно-диспетчерская служба](https://egrul.nalog.ru/index.html) муниципального образования Киреевский район» (МКУ «ЕДДС мо Киреевский район»).

1.7. Распоряжение администрации муниципального образования Киреевский район от 17.11.2021 № 400-р «Об утверждении ежегодного плана проведения в 2022 году плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Киреевский район».

2. Количество организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителей осуществляет орган местного самоуправления, на 31 декабря отчетного года, единиц – 55.

3. Количество проведенных в отчетном году проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях- 4, в том числе плановых – 4, внеплановых - 0.

Основания проведения внеплановых проверок – обращений не поступало.

3. Выполнение в отчетном году плана проверок – выполнен.

4. Наименования проверенных организаций:

4.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Киреевский районный краеведческий музей им. А.Н.Куприна» муниципального образования Киреевский район.

4.2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Липковский центр образования № 1» муниципального образования Киреевский район.

4.3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кузнецовская основная общеобразовательная школа» муниципального образования Киреевский район.

4.4. Муниципальное казенное учреждение [«Единая дежурно-диспетчерская служба](https://egrul.nalog.ru/index.html) муниципального образования Киреевский район» (МКУ «ЕДДС м.о. Киреевский район»).

5. Выявленные в ходе проверок нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, сведения об их устранении либо информация об отсутствии нарушений (со ссылкой на нарушенную норму):

5.1. В нарушение ст. 123 Трудового кодекса РФ, унифицированной формы № Т-7 график отпусков МБУК «Киреевский районный краеведческий музей им. А.Н. Куприна» на 2018 год не соответствует требованиям трудового законодательства и является приложением к коллективному договору. Указанное нарушение трудового законодательства устранено в ходе проведения проверки.

5.2. В нарушение трудового законодательства при оформлении дополнительного соглашения к трудовому договору 01.10.2020 применена неправильная формулировка: в преамбуле указано, что стороны пришли к соглашению изложить пункт 4 в новой редакции, а далее приводится пункт 11.

В соответствии с ч. 3 ст. 57 Трудового кодекса РФ если при заключении трудового договора в него не были включены какие-либо сведения и (или) условия из числа предусмотренных [частями первой](consultantplus://offline/ref=5FFA53BA8B4C53580568496718DD6C7015EAF0A0875EBE1D9472C95B5BDB005D84AAE50907F9F1AC008CFCD35CBB628F50055B7136e5W2J) и [второй](consultantplus://offline/ref=5FFA53BA8B4C53580568496718DD6C7015EAF0A0875EBE1D9472C95B5BDB005D84AAE50900F5F1AC008CFCD35CBB628F50055B7136e5W2J) настоящей статьи, то это не является основанием для признания трудового договора незаключенным или его расторжения. Трудовой договор должен быть дополнен недостающими сведениями и (или) условиями. При этом недостающие сведения вносятся непосредственно в текст трудового договора, а недостающие условия определяются приложением к трудовому договору либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

Также в нарушение п. 3.21 приказа Росархива от 11.04.2018 № 44 «Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях» в грифе утверждения Положения об условиях оплаты труда работников МКОУ «Липковский центр образования № 1» нет реквизитов приказа.

Указанные нарушения трудового законодательства устранены в ходе проведения проверки.

5.3. Положение об условиях оплаты труда работников МКОУ «Кузнецовская ООШ» нуждается в обновлении в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Киреевский район от 30.01.2017 № 69 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования Киреевский район» (с изменениями). В соответствии с ч. 2 ст. 135 Трудового кодекса РФ рекомендовано внести необходимые изменения в локальный нормативный акт в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Должностные инструкции работников не имеют даты утверждения.

Указанные нарушения трудового законодательства устранены в ходе проведения проверки.

5.4. В нарушение ст. 72 ТК РФ, устанавливающей, что изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе изменение должностного оклада, допускается только по соглашению сторон трудового договора. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме. В личных делах сотрудников МКУ «ЕДДС» м.о. Киреевский район дополнительные соглашения об индексации окладов отсутствуют.

В нарушение п. 45 Правил ведения и хранения трудовых книжек отсутствует распоряжение о назначении ответственного за ведение, хранение и выдачу трудовых книжек. Кроме того, страницы журнала учета движения трудовых книжек и вкладышей в них не пронумерованы и не прошиты.

Отсутствует журнал учета и выдачи печатей и штампов МКУ «ЕДДС» м.о. Киреевский район.

Регистрация приказов по личному составу осуществляется в одном журнале, т.е. отсутствует разделение по срокам хранения.

6. Принятые органом местного самоуправления, осуществляющим ведомственный контроль, меры по результатам проведенных проверок, направленные на пресечение нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, устранение последствий таких нарушений.

По результатам проведения проверок составлены четыре акта соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Проведена методическая работа, даны разъяснения норм трудового законодательства.

7. Предложения по результатам ведомственного контроля

В целях обеспечения соблюдения требований трудового законодательства в подведомственных организациях и организации работы по осуществлению ведомственного контроля необходимо:

- развивать практику проведения консультационной и методической работы в подведомственных учреждениях;

- направлять в подведомственные учреждения сведения о типичных нарушениях, выявляемых в ходе проверок;

- проводить обучающие семинары по вопросам соблюдения требований трудового законодательства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_