**ПОШАГОВАЯ СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ТОС**

|  |
| --- |
| **ШАГ 1 Образование инициативной группы**   1. **Инициативная группа** – группа граждан в количестве не менее 5-ти человек из числа граждан старше 16-ти лет, проживающих на территории создаваемого ТОС;   2. Формируется на первом собрании из числа жителей предполагаемой территории ТОС, на котором также обсуждаются границы и наименование ТОС;  3. Образование инициативной группы оформляется **протоколом заседания инициативной группы по созданию ТОС**. |

|  |
| --- |
| **ШАГ 2 Установление границ ТОС**  **и назначение даты проведения**  **учредительного собрания или конференции**  1. Решение об установлении границ ТОС принимает представительный орган МО;  2. Необходимо обратиться в представительный орган МО с ходатайством об установлении границ территории ТОС и выдаче сведений о количестве граждан, в возрасте старше 16 лет, проживающих в границах указанной территории.  3. После получения Решения об установлении границ ТОС инициативная группа принимает решение о назначении даты, времени и месте проведения учредительного собрания/ конференции. |

|  |
| --- |
| **ШАГ 3 Подготовка учредительного собрания/ конференции**  1. Составить списки жителей соответствующей территории старше 16-ти лет;  2. Подготовить проект Устава ТОС;  3. Организовать разъяснительную работу среди жителей соответствующей территории;  4. Провести предварительные собрания жителей по избранию делегатов на учредительную конференцию (при численности жителей старше 16-ти лет более 100 чел.);  5. Проинформировать ОМС и граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, о дате, времени и месте проведения учредительного собрания/ конференции.  Предварительные собрания жителей по избранию делегатов на учредительную конференцию проводятся в установленном порядке в соответствии с установленной единой нормой представительства.  На собрании жителей соответствующей территории по избранию делегата на учредительную конференцию должен быть составлен протокол и лист регистрации участников указанного собрания.  В протоколе собрания необходимо отразить:   * дату, время и место проведения собрания, * повестка дня, * количество присутствующих, * сведения о председателе и секретаре собрания, * содержание выступлений, * вопросы, поставленные на голосование * итоги голосования; * решение собрания об избрании делегатов на учредительную конференцию с указанием их Ф.И.О., адреса, паспортных данных. |

|  |
| --- |
| **ШАГ 4 Проведение учредительного собрания/ конференции**  **1. Учредительное собрание**  - участие принимают жители, постоянно проживающие на территории ТОС;  - обязательно составление списка участников учредительного собрания.  **2. Учредительная конференция**  - участие принимают делегаты, избранные на собраниях жителей;  - обязательно составление списка делегатов, присутствующих на учредительной конференции.  3. На учредительном собрании/конференции необходимо утвердить наименование ТОС, Устав, структуру и состав органов управления ТОС, основные направления деятельности ТОС.  4. **Решения, принятые на учредительном собрании/ конференции оформляются протоколом.** |

|  |
| --- |
| **ШАГ 5 Регистрация Устава ТОС**  **в администрации МО**  1. Устав ТОС подлежит обязательной регистрации в администрации МО;  2. Уполномоченное лицо (председатель ТОС) подает документы в администрацию МО для регистрации Устава ТОС. |

|  |
| --- |
| **ШАГ 6 Регистрация ТОС в Управлении Министерства**  **юстиции РФ по Тульской области в качестве юридического лица**  **ТОС может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации**  В регистрирующий орган необходимо подать следующие документы:  • Копию решения представительного органа МО об установлении границ ТОС;  • Копия решения администрации муниципального образования о регистрации Устава ТОС;  • Официальная информация органа МСУ о количестве граждан, в возрасте старше 16 лет, проживающих в границах территории ТОС;  • Информационное письмо администрации МО о вхождении адресов, по которым проживают делегаты конференции, в границы территории ТОС;  • Устав ТОС;  • Протокол учредительного собрания/ конференции;  • Список участников учредительного собрания/делегатов, присутствующих на конференции;  • Заявление установленного образца;  • Квитанция об уплате государственной пошлины. |

**ПАМЯТКА ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ**

**СОЗДАНИЕ ТОС:**

1. Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании по форме Р11001 (2 экз.) – свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя на представляемом Заявлении при государственной регистрации не требуется в случае личной подачи Заявления.
2. Решение муниципального образования «Об утверждении Положения о ТОС» соответствующего муниципального образования.
3. Решение соответствующего муниципального образования о границах деятельности ТОС.
4. Протокол заседания инициативной группы ТОС.
5. Протокол учредительной конференции (2 экз.).
6. Постановление администрации соответствующего муниципального образования о регистрации Устава ТОС / Свидетельство о регистрации Устава ТОС.
7. Государственная пошлина (4 тыс. руб.).
8. Устав ТОС (3 экз.).
9. Справка о численности жителей, проживающих на данной территории, достигших 16-летнего возраста.

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ТОС:**

1. Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица по форме Р13001 – нотариально заверенный экземпляр + копия.
2. Протокол конференции (2 экз.)
3. Постановление администрации соответствующего муниципального образования о регистрации Устава ТОС / Свидетельство о регистрации Устава ТОС.
4. Устав ТОС (3 экз.)
5. Государственная пошлина (800 руб.), в случае приведения Устава ТОС в соответствие с Гражданским кодексом РФ на основании п. 12 ФЗ № 99 от 05.05.2014 освобождаются от уплаты гос. пошлины.

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ТОС, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ЕГРЮЛ:**

1. Заявление о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц по форме Р14001 – нотариально заверенный экземпляр + копия.
2. Протокол конференции (2 экз.)

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания инициативной группы по созданию Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Место проведения –

Дата проведения –

Время проведения -

Председатель:

Секретарь:

Лицо, ведущее подсчет голосов:

Присутствовали:

1.

2.

3.

4.

5.

1. О количественном составе жителей Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», проживающих на территории учрежденной решением Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Норма представительства на учредительной конференции Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
3. Проведение учредительной конференции Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
4. Повестка дня учредительной конференции Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**После рассмотрения всех вопросов единогласно решили:**

1. Количественный состав жителей территории Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» определенной решением Собрания депутатов муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составляет \_\_\_\_\_\_\_ человек (справка администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Утвердить норму представительства: один делегат от \_\_\_\_\_ жителей, имеющих право участвовать в деятельности Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

3. Утвердить порядок и сроки проведения учредительной конференции Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

4. Утвердить повестку дня учредительной конференции Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Приложение

- повестка дня учредительной конференции

Председатель заседания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь заседания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ № 1**

**Учредительной конференции Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Место проведения –

Дата проведения -

Время проведения –

**Председатель конференции:**

**Секретарь конференции:**

**Лицо, ведущее подсчет голосов:**

Инициативная группа по подготовке и проведению учредительной конференции - 5 человек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об установлении территориальных границ деятельности территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» установлена граница территории деятельности Территориального общественного самоуправления согласно описанию.

На соответствующей территории проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, достигших 16 летнего возраста (справка администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_). Норма представительства установлена инициативной группой исходя из расчета \_\_\_\_ человек - один делегат. Исходя из количественного состава жителей данной территории и нормы представительства на Учредительную конференцию избраны и присутствуют \_\_\_\_\_\_\_\_\_ делегатов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Повестка дня:**

1. Утверждение названия Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Создание Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
3. Утверждение Устава Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
4. Избрание коллегиального исполнительного органа – **Совета**/**Комитета** и избрание Председателя **Совета/Комитета** Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
5. Избрание Ревизора Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
6. Уполномочивание участника учредительной конференции на представление документов в компетентный государственный орган для государственной регистрации Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**ПОСЛЕ РАССМОТРЕНИЯ ВСЕХ ВОПРОСОВ РЕШИЛИ:**

1. Утвердить название Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Голосовали: «За» - «\_\_» , «Против» - «\_\_», «Воздержались» - «\_\_».

1. Создать Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Голосовали: «За» - «\_\_», «Против» - «\_\_», «Воздержались» - «\_\_».

1. Утвердить Устав Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Голосовали: «За» - «\_\_», «Против» - «\_\_», «Воздержались» - «\_\_».

1. Избрать коллегиальный исполнительный орган – **Совет/Комитет** Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Председателем Совета/Комитета** Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» избрать – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосовали: «За» - «\_\_», «Против» - «\_\_», «Воздержались» - «\_\_».

1. Избрать Ревизором Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Голосовали: «За» - «\_\_», «Против» - «\_\_» , «Воздержались» - «\_\_».

1. Уполномочить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставить документы необходимые для государственной регистрации Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в качестве юридического лица.

Голосовали: «За» - «\_\_», «Против» - «\_\_» , «Воздержались» - «\_\_».

Председатель конференции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь конференции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Утвержден**

Учредительной конференцией

Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

УСТАВ

**Общественной организации**

«Территориальное общественное самоуправление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**г.\_\_\_\_\_\_**

**2015 г.**

**1. Общие положения**

1.1. Общественная организация «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (в дальнейшем – Территориальное общественное самоуправление) создается и действует с целью участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Правовой основой для осуществления территориального общественного самоуправления является Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие законодательные и нормативно-правовые акты РФ и Тульской области, Устав муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, иные муниципальные правовые акты и настоящий Устав.

1.3. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.4. Полное наименование – Общественная организация «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

* 1. Сокращенное наименование – Общественная организация «ТОС ».
  2. В соответствии с решением Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_территория деятельности Общественной организации «Территориальное общественное самоуправление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» находится в следующих границах:

Полномочия территориального общественного самоуправления распространяется на все площади, улицы и другие составные части муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенные в обозначенных границах.

1.7. Территориальное общественное самоуправление считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

1.8. Территориальное общественное самоуправление вправе иметь самостоятельный баланс, печать, штамп и бланки со своим наименованием, расчетный и иные счета, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в суде в качестве истца, ответчика, третьего лица. Территориальное общественное самоуправление обладает иными правами юридического лица в соответствии с законодательством.

1.9. В осуществлении деятельности территориального общественного самоуправления могут принимать участие граждане, проживающие на территории указанной в пункте 1.6 настоящего Устава, и достигшие 16-летнего возраста.

1.10. Адрес места нахождения: Российская Федерация, Тульская область, Киреевский район, поселок Октябрьский.

**2.Цели, задачи, право граждан, формы, основные направления деятельности**

**территориального общественного самоуправления.**

2.1. Основной целью территориального общественного самоуправления является самоорганизация граждан по месту их жительства на территории, указанной в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Устава, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2.2. Задачами территориального общественного самоуправления являются:

1) защита прав и законных интересов жителей соответствующей территории;

2)содействие органам местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в решении вопросов местного значения;

1. информирование населения о решениях органов местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и органов территориального общественного самоуправления;
2. представительство интересов жителей соответствующей территории в органах местного самоуправления муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. В осуществлении территориального общественного самоуправления имеют право принимать участие жители соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста.

2.4. Граждане, обладающие правом осуществлять территориальное общественное самоуправление, могут быть инициаторами создания и участвовать в создании территориального общественного самоуправления на соответствующей территории, принимать участие в конференциях с правом решающего голоса, избирать и быть избранными в органы территориального общественного самоуправления, получать полную и достоверную информацию о деятельности территориального общественного самоуправления.

2.5. Граждане Российской Федерации, не проживающие на соответствующей территории, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе конференции с правом совещательного голоса.

2.6. Выход из участников территориального общественного самоуправления осуществляется в следующих случаях:

1) в случае смерти гражданина, проживающего на территории, указанной в п.1.6. Устава;

2) в случае смены адреса (места регистрации) гражданина с территории, указанной в п.1.6 Устава.

2.7. В случае выхода из участников территориального общественного самоуправления последние не сохраняют прав на переданное ими территориальному общественному самоуправлению в собственность имущество, в том числе на добровольные взносы и пожертвования.

2.8. Формами осуществления территориального общественного самоуправления  
являются:

1. проведение конференций;
2. создание Совета/Комитета территориального общественного самоуправления.

2.9. Территориальное общественное самоуправление для реализации своих  
целей и задач вправе осуществлять следующие направления деятельности (предмет  
деятельности):

1. участвует в разработке, принятии и реализации планов и программ развития соответствующей территории с учетом программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. готовит и вносит предложения в планы и программы комплексного социально-экономического развития муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. вносит в органы местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проекты муниципальных правовых актов, предложений, касающихся работы предприятий, учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, торговли, бытового обслуживания населения, работы пассажирского транспорта, иных вопросов местного значения;
4. осуществляет общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью, содержанием жилищного фонда, состоянием благоустройства на соответствующей территории;
5. участвует в приемке работ по текущему и капитальному ремонтам, произведенным в доме (подъезде) и на придомовой территории, в составе соответствующих комиссий с правом совещательного голоса на соответствующей территории;
6. организует участие населения в работах по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству, озеленению и иных социально значимых работах на соответствующей территории;
7. содействует правоохранительным органам в установленном законодательством порядке в поддержании общественного правопорядка на соответствующей территории;
8. содействует органам местного самоуправления муниципального образования город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и учреждениям в организации работы с детьми и молодежью, спортивно-массовой и досуговой работы с населением на соответствующей территории;
9. ведет разъяснительную и организационную работу с населением соответствующей  
   территории при проведении районных, общегородских и государственных мероприятий;

10)оказывает помощь органам местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в решении стоящих перед ними задач по развитию территории деятельности Территориального общественного самоуправления;

11)участвует в организации акций милосердия и благотворительности, в распределении гуманитарной и иной помощи;

12) защищает интересы жителей как потребителей коммунально-бытовых услуг в  
соответствующих службах муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

13) содействует жителям в решении жилищной проблемы, подготавливает соответствующие ходатайства и проводит консультации;

15) участвует в контроле за качеством уборки территории, вывозом мусора, за  
работой соответствующих служб по эксплуатации домовладений и устранению аварийных ситуаций;

16) оказывает помощь органам местного самоуправления муниципального  
образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в решении вопросов капитального ремонта (реконструкции)  
жилых помещений, участвует в разработке договоров на проведение указанных работ;

17) участвует в создании в установленном порядке предприятий и организаций,  
удовлетворяющих потребности населения в товарах и услугах.

**3. Структура органов территориального общественного самоуправления.**

3.1. Высшим органом территориального общественного  
самоуправления является конференция.

3.2. Для реализации целей и задач, осуществления основных направлений  
деятельности в период между конференциями избирается  
коллегиальный исполнительный орган – Совет/Комитет.

1. Контрольно-ревизионная комиссия - контрольно-ревизионный орган Территориального общественного самоуправления создается для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления.
2. С целью организации деятельности Совета/Комитета территориального общественного самоуправления на определённой части соответствующей территории в многоквартирном жилом доме, группе жилых домов - по инициативе населения или Совета/Комитета могут избираться старший по подъезду, старший по дому, старший по группе жилых домов.

Старший по подъезду, старший по дому, старший по группе жилых домов не реже одного раза в год отчитывается о своей деятельности перед жителями и Советом/Комитетом.

**4. Порядок проведения конференции,**

**их полномочия, порядок принятия решений.**

4.1. Конференция может созываться по инициативе Главы  
муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, депутата Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соответствующей территории, Совета/Комитета или инициативной группы  
граждан соответствующей территории. Конференции, проводимые  
по инициативе Совета/Комитета, созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в  
год.

Конференции, созываемые по инициативе Главы  
муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, депутата Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соответствующей территории, Совета/Комитета и инициативной группы граждан, проводятся в соответствии с нормативным правовым актом, регулирующим порядок назначения и проведения Конференции в муниципальном образовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-.

1. В работе Конференции могут принимать участие граждане, проживающие на территории, указанной в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Устава, достигшие 16-летнего возраста.
2. При выборах делегатов конференции инициатор (инициативная группа), созывающие Конференцию, совместно с Советом/Комитетом устанавливают норму представительства.
3. В срок не позднее 15 дней до дня проведения Конференции инициатор (инициаторы), созывающий Конференцию, должны оповестить жителей соответствующей территории, письменно уведомить администрацию муниципального образования Киреевский район, депутата Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соответствующей территории о дате, месте, времени проведения Конференции, предлагаемой повестке дня.
4. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее двух третей избранных делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

4.6. Представители администрации муниципального образования Киреевский район, депутат Собрания муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соответствующей территории, вправе присутствовать на Конференции в качестве приглашенных.

4.7. К исключительным полномочиям Конференции относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о её исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7) утверждение решений Совета/Комитета территориального общественного самоуправления о распоряжении имуществом территориального общественного самоуправления;

8) принятие решений о реорганизации и ликвидации территориального общественного самоуправления, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) принятие решений о создании территориальным общественным самоуправлением других юридических лиц, об участии территориального общественного самоуправления в других юридических лицах;

10) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности территориального общественного самоуправления.

Решения Конференции по вопросам, исключительных полномочий принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

Конференция вправе принимать решения по иным вопросам, отнесённым к ведению Территориального общественного самоуправления. Решения Конференции по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

Решения Конференции оформляются протоколами и в течение 10 дней доводятся до сведения администрации муниципального образования Киреевский район, депутата Собрания муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на соответствующей территории.

**5. Порядок формирования, прекращения полномочий Совета/Комитета**

**территориального общественного самоуправления.**

5.1. Для реализации целей и задач территориального общественного самоуправления, осуществления основных направлений деятельности и полномочий в период между Конференциями избирается Совет/Комитет. Совет/Комитет является коллегиальным исполнительным органом территориального общественного самоуправления.

5.2. Избрание Совета/Комитета проводится путем голосования большинством в 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов. В Совет/Комитет избираются граждане, достигшие 18-летнего возраста.

5.3. Совет/Комитет избирается Конференцией сроком на 4 года в количестве не менее 7 (семи) человек вместе с председателем Совета/Комитета. С момента избрания нового состава Совета/Комитета территориального общественного самоуправления, полномочия прежнего состава Совета/ Комитета территориального общественного самоуправления прекращаются.

5.4. Полномочия Совета/Комитета территориального общественного самоуправления могут быть прекращены досрочно в случаях:

1. принятия Советом/ Комитетом решения о самороспуске;
2. принятия соответствующего решения Конференцией, в том числе в случае нарушения Советом/Комитетом территориального общественного самоуправления действующего законодательства, муниципальных правовых актов, договорных обязательств, Устава территориального общественного самоуправления.

5.5. Вывод членов Совета/Комитета осуществляется в случае:

1) подачи членом Совета/Комитета заявления о сложении своих полномочий;

1. длительного (более трех) месяцев неучастия в работе Совета/Комитета без уважительной причины.

**6. Права, обязанности и организация работы Совета/Комитета территориального общественного самоуправления.**

6.1. Совет/Комитет вправе:

1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей  
территории, в отношениях с органами местного самоуправления муниципального  
образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности;

1. созывать очередные и внеочередные Конференции;
2. вносить в органы местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по вопросам, затрагивающим интересы жителей, проживающих на территории, указанной в настоящем Уставе, в том числе по проектам планов и программ развития территорий деятельности Территориального общественного самоуправления, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;
3. осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории, указанной в настоящем Уставе, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора с органом местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с использованием средств местного бюджета;
4. рассматривать в пределах своих полномочий заявления, жалобы и предложения граждан;
5. осуществлять иные полномочия по вопросам ведения Совета/Комитета, кроме вопросов, отнесённых к исключительной компетенции собрания граждан.

6.2. Совет/Комитет территориального общественного самоуправления обязан:

1. обеспечивать исполнение решений, принятых на Конференции;
2. обеспечивать взаимодействие территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предприятиями, учреждениями, организациями;
3. представлять не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение собрания граждан отчет о своей деятельности, представлять информацию о деятельности территориального общественного самоуправления в форме и в сроки, определенные законодательством Российской Федерации;
4. созывать Конференции для рассмотрения вопросов территориального общественного самоуправления;
5. информировать население о решениях органов государственной власти и местного самоуправления, принятых по предложению или при участии Совета/Комитета Территориального общественного самоуправления.
6. Основной формой работы Совета/Комитета являются его заседания.
7. Заседания Совета/Комитета созываются председателем Совета/Комитета территориального общественного самоуправления по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Внеочередное заседание Совета/Комитета территориального общественного самоуправления может быть созвано по требованию не менее одной трети его членов.

6.5. Заседание Совета/Комитета считается правомочным, если на нем присутствует  
более половины от избранного состава членов Совета/Комитета.

Депутат Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на соответствующей территории может принимать участие в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.6. Решения Совета/Комитета принимаются путем голосования простым большинством  
голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета/Комитета.

6.7. Решения Совета/Комитета территориального общественного самоуправления  
оформляются протоколами и в течение 10 дней доводятся до сведения администрации муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7.Председатель Совета/Комитета территориального общественного самоуправления**

1. Председатель Совета/Комитета является единоличным исполнительным органом территориального общественного самоуправления. Председатель Совета/Комитета избирается Конференцией на срок полномочий Совета/Комитета.
2. Председатель Совета/Комитета:
3. представляет без доверенности Совет/Комитет в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями, учреждениями независимо от форм собственности;
4. организовывает работу Совета/Комитета;

3) созывает очередные и внеочередные Конференции,  
доводит до сведения граждан, администрации муниципального образования Киреевский район и депутата Собрания депутатов муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на соответствующей территории, место и время их проведения, проект повестки дня;

4) осуществляет подготовку заседаний Совета/Комитета, проводит заседания,  
подписывает решения и протоколы заседания Совета/Комитета;

1. подписывает договоры от имени Совета/Комитета, открывает и закрывает счета в банках;
2. представляет на утверждение собрания граждан смету доходов и расходов территориального общественного самоуправления на отчетный финансовый год и отчет о ее исполнении;

7) управляет финансовыми средствами в пределах утвержденной сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления;

1. представляет на утверждение Конференции годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
2. осуществляет прием и увольнение членов Совета/Комитета, работающих на постоянной (штатной) основе, и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;

10) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в  
деятельности Совета/Комитета, организует и ведёт прием граждан, обеспечивает  
рассмотрение их заявлений, жалоб, обращений;

11)выдает доверенности от имени территориального общественного  
самоуправления.

**8. Контрольно-ревизионная комиссия.**

8.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Конференцией сроком на 4 года.

1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом территориального общественного самоуправления, создается для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления и действует на основании Положения, утверждаемого Конференцией.
2. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления не реже одного раза в год.
3. Результаты проверок утверждаются собранием граждан и доводятся до сведения населения, проживающего на соответствующей территории.

**9. Взаимоотношения Совета/Комитета территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

9.1. Совет/Комитет осуществляет взаимодействие с администрацией муниципального образования Киреевский район, в целях участия населения соответствующей территории в осуществлении местного самоуправления.

9.2. Совет/Комитет вправе обращаться в администрацию муниципального образования Киреевский район за получением организационной, правовой, информационной и методической помощи для осуществления деятельности территориального

общественного самоуправления.

**10. Имущество территориального общественного самоуправления.**

10.1. Территориальное общественное самоуправление для осуществления его деятельности может приобретать здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, не изъятое из гражданского оборота.

Передача имущества, прав и финансовых ресурсов для территориального общественного самоуправления осуществляется на договорной основе.

10.2. Имущество и денежные средства территориального общественного  
самоуправления формируется за счет:

1)средств, поступивших от мероприятий, проводимых в соответствии с Уставом территориального общественного самоуправления;

2)добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;

3)других, не запрещенных законодательством поступлений.

Имущество и финансовые средства территориального общественного самоуправления состоят из собственных, полученных за счет хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления, поступивших в качестве добровольных взносов и пожертвований от граждан, юридических лиц, а также бюджетных средств. Бюджетные средства могут передаваться органами местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в виде: целевого финансирования отдельных общественно-полезных программ органов территориального общественного самоуправления по решению органов местного самоуправления; заключения любых видов договоров, в том числе на выполнение работ и представление услуг.

10.3. Решение о приобретении в собственность имущества, необходимого для осуществления деятельности территориального общественного самоуправления, принимается Советом/Комитетом.

10.4. Территориальное общественное самоуправление осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

В отношении собственности территориального общественного самоуправления правомочия по распоряжению осуществляет Совет/Комитет. Распоряжение имуществом территориального общественного самоуправления осуществляется Советом/Комитетом только после утверждения соответствующего решения Конференции (квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции). Распоряжение финансовыми средствами осуществляется Советом/ Комитетом на основе соответствующих смет доходов и расходов; годовые отчеты об исполнении сметы рассматриваются и утверждаются собраниями граждан.

10.5. Органы местного самоуправления муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также граждане не несут ответственности по имущественным и финансовым обязательствам территориального общественного самоуправления.

10.6. Территориальное общественное самоуправление отвечает по своим  
обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской  
Федерации может быть обращено взыскание.

**11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

**территориального общественного самоуправления.**

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются решением Конференции путем голосования большинством в 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

**12. Порядок прекращения деятельности территориального общественного самоуправления.**

12.1 Реорганизация и ликвидация Территориального общественного самоуправления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12.2. Решение о реорганизации территориального общественного самоуправления принимается Конференцией квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

12.3 Ликвидация территориального общественного самоуправления осуществляется по решению Конференции, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции, либо по решению суда.

Конференция или орган, принявший решение о ликвидации территориального общественного самоуправления, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации на основании действующего законодательства. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Территориального общественного самоуправления.

12.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Территориального общественного самоуправления, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Конференцией или органом, принявшим решение о ликвидации Территориального общественного самоуправления.

Если имеющиеся у Территориального общественного самоуправления денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу его имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Выплата денежных сумм кредиторам территориального общественного самоуправления производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией или органом, принявшим решение о ликвидации Территориального общественного самоуправления.

12.5. При ликвидации Территориального общественного самоуправления  
имущество и денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований  
кредиторов, направляются в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах  
которых было создано Территориальное общественное самоуправление, и (или)  
благотворительные цели.

12.6. Решение Конференции о прекращении деятельности  
территориального общественного самоуправления - реорганизации, ликвидации -  
направляется в администрацию муниципального образования Киреевский район, в течение трёх дней со дня принятия такого решения.

12.7. Полученные в безвозмездное пользование или арендуемые  
территориальным общественным самоуправлением здания, оборудование и другое  
имущество возвращаются их владельцам в установленном порядке.

12.8. Ликвидация считается завершенной, а Территориальное общественное  
самоуправление прекратившим существование после его исключения из единого  
государственного реестра юридических лиц.